

『문화재관리현황』

통계정보보고서

2023. 12.

본 이용자용 통계정보보고서는 정기통계품질진단 수행과정에서 통계작성기관이 작성한 보고서로 작성기준 시점에 따라 현재의 통계작성 정보와 다소 차이가 날 수 있습니다.

작성일자 : 2024. 2. 28.



문화재청

Cultural Heritage Administration

〈차 례〉

I. 통계개요	1
II. 통계의 작성목적 및 이용	4
III. 통계 설계	6
IV. 자료수집	7
V. 다른 행정자료 활용	8
VI. 자료처리	10
VII. 통계공표 및 품질평가	11
VIII. 통계작성 문서화 및 이용자서비스	13
IX. 통계기반 및 개선	16
X. 참고문헌	19

◆ 보고서 개요 ◆

이 보고서는 문화재관리현황을 생산하기 위하여 문화재청에서 수행하는 업무를 설명한 것이다. 보고서의 작성목적은 통계작성 배경, 연혁, 이용자 및 용도와 조사에서 이용되는 개념과 방법론에 대하여 심층적으로 알고자 하는 통계작성 담당자(통계 전문이용자, 품질진단자 또는 승인담당자)에게 통계과정 전반에 대하여 포괄적이고 상세한 정보를 제공하는 것이다. 여기에는 통계개요, 통계 설계, 자료수집, 자료입력 및 처리, 통계 결과 및 공표, 이용자서비스, 통계 기반 및 개선 등에 대한 설명이 수록되어 있다.

I . 통계개요

1. 통 계 명

문화재관리현황 (승인번호 : 제150002호)

2. 법적근거

- 통계법 제18조(통계작성의 승인)에 근거하여 승인된 일반통계
- 문화재보호법 제11조

제11조 (문화유산 정보화의 촉진)

- ① 문화재청장은 제 10조에 따른 조사 자료와 그 밖의 문화재 보존·관리에 필요한 자료를 효율적으로 활용하고, 국민이 문화재 정보에 쉽게 접근하고 이용할 수 있도록 문화재정보체계를 구축·운영하여야 한다.
- ② 문화재청장은 제 1항에 따른 문화재정보체계 구축을 위하여 관계 중앙행정기관의 장 및 지방자치단체의 장 등에게 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다.
- ③ 제1항에 따른 문화재정보체계의 구축 범위·운영절차 및 그 밖에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

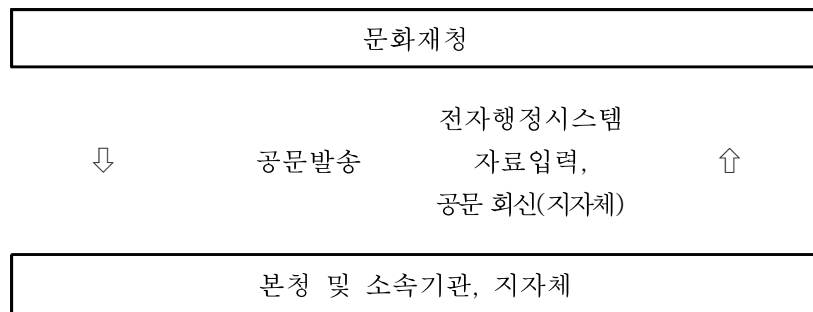
- 문화재보호법 시행령 제7조

제7조(문화재정보체계 구축 범위 및 운영 등)

- ① 법 제11조제1항에 따른 문화재정보체계의 구축 범위는 다음 각 호와 같다.
 - 1. 문화재의 명칭, 소재지, 소유자 등이 포함된 기본현황자료
 - 2. 문화재의 보존·관리 및 활용에 관한 자료
 - 3. 문화재 조사·발굴 및 연구 자료
 - 4. 사진, 도면, 동영상 등 해당 문화재의 이해에 도움이 되는 자료
 - 5. 그 밖에 문화재 정보가치가 있는 자료로서 문화재청장이 필요하다고 인정하는 사항
- ② 문화재청장은 제1항 각 호의 자료를 전자정보, 책자 등의 형태로 구축하고, 문화재 정보의 효율적인 활용을 위하여 그 구축한 내용을 문화재청 자료관이나 인터넷 홈페이지 등을 통하여 국민에게 제공할 수 있다.

3. 조사방법

- 보고체계 : 문화재청 본청 및 소속·산하기관, 지방자치단체에서 생산된 문화재 분야 통계 자료를 국가유산 전자행정시스템(지정문화재 관리대장 및 통계관리카드)에 입력하고 이를 기초자료로 추출하여 작성 또는 통계자료가 입력된 작성서식 파일의 형태로 보고 받음
- 문화재청은 문화재 분야의 통계자료 총괄 및 공표
 - 행정조사 :



- 통계작성부서(기관)별로 공문을 발송하고 전자행정시스템을 통해 자료를 취합
- 문화재청 통계관리카드 및 구조화된 조사항목 시트를 첨부하여 소관부서(기관)별 자료 기입 통일성 확보

4. 통계작성기관/부서명

- 문화재청 / 정보화담당관실 총괄

5. 조사 및 공표주기

- 작성주기 : 1년
- 공표주기 : 작성시점 익년 2월 말

6. 통계작성과정 개관

○ 업무처리절차

시기	항목	세부내용
12월	기본계획 수립	- 분야별 분류체계정비 및 조사항목 조정
	조사준비	- 공문 작성 및 조사대상 확정
분기별	자료수집	- 행정조사 실시(공문발송)
분기별	자료수집 결과보고	- 원자료(raw data)의 지역별·권역별 데이터 분석
익년1월~2월 보고서 작성	자료수집 결과의 통계적 분석	- 결과표 작성
	보고서 작성	- 결과표 및 전망과 동향을 해석한 보고서 작성
익년2~3월	공표	- 홈페이지 및 KOSIS 등 공표실시

7. 조사연혁

○ 최초 개발 시기 : 2006.8.17 작성승인 (승인번호 : 제150002호)

○ 변경 또는 개편 이력

- 2017.02.09. 변경승인 : 연구용역 추진에 따른 통계항목 조정
- 2018.06.08. 변경승인 : 통계항목 조정
- 2019.12.16. 변경승인 : 법령 개정, 연구용역 추진 등에 따른 통계항목 조정
- 2020.12.16. 변경승인 : 법령 개정에 따른 통계항목 조정
- 2021.11.17. 변경승인 : 작성항목 개선에 따른 통계항목 조정
- 2022.12.27. 변경승인 : 작성항목 개선에 따른 통계항목 조정
- 2023.12.26. 변경승인 : 작성항목 개선에 따른 통계항목 조정

II. 통계의 작성목적 및 이용

1. 통계의 작성목적

- 우리 문화유산 현황을 한눈에 파악하고, 문화유산에 관한 각종 시계열적 추이를 진단할 수 있으며, 우리 문화유산의 추이를 글로벌 통계와 비교·분석하여 문화유산의 비전을 수립하는데 토대가 되는 정책통계로의 질적 전환과 문화재 정책 품질 향상을 도모하기 위함.

2. 주요 이용자 및 용도

- 주요 이용자
 - 문화재청 및 중앙행정기관 : 문화재관리 정책 수립 및 관련 연구
(주요업무계획 수립 및 각종 보고자료 작성 시 활용, 경제정책수립 및 주요 성과지표 기초자료로 활용)
 - 자치단체(시도, 시군구) : 문화재관리 정책 수립에 활용
(광역시·도의 문화재 전담 인력 관리 및 실태파악 목적 활용, 경제정책수립 및 주요 성과지표 기초자료로 활용)
 - 학계 및 연구기관 : 문화재 관련 연구 수행
 - 국민 및 기타 : 문화재관리 및 활용 실태에 대한 통계 활용
- 주된 활용 분야
 - 국가통계포털(kosis.kr)에서 문화재관리현황 통계 자료 제공
 - 문화재청 홈페이지(cha.go.kr)에서 문화재관리현황 통계 자료 제공
 - 문화재연감, 통계로 보는 국가유산 도서에 문화재관리현황 통계 자료 제공
 - e-나라지표에서 문화재통계 자료 제공
 - 주요업무계획 수립 및 각종 보고자료 작성 시 활용
 - 업무계획 작성(매년), 유관기관(BH, 국회 등) 보고 자료 작성(상시)
 - 광역시·도의 문화재 전담 인력 관리 및 실태파악 목적 활용
 - 경제정책수립 및 주요 성과지표 기초자료로 활용

3. 이용자 의견수렴

- 문화재관리현황 통계 산출(공표)을 위한 소관부서 및 전문가 의견 수렴
 - 2016. 통계 개선을 위한 용역 실시
 - 2016. 9. 1. 통계항목 검토 및 신규항목 추가 등 자문회의
 - 소관부서 및 전문가 자문 결과 반영 내용
 - 각 부서 및 소속기관·단체별 관리 현황 반영
 - (한국문화재단, 문화유산국민신탁, 유네스코 아태무형유산센터, 국외소재문화재단 등)
 - 2018. 통계지표 개선을 위한 용역 실시
 - 2019. 10. 통계항목 검토 및 신규항목 추가 등 작성담당자 의견수렴
 - 2020. 7~8. 통계작성 매뉴얼 개발을 위한 연구용역 추진에 따른 통계작성담당자 인터뷰(통계 업무 애로사항 파악 및 향후 통계 개선방안 등) 및 설문조사(전체 담당자 전수조사를 통한 승인통계 문제점 파악 및 의견수렴)
 - 2021. 10. 통계항목 개선(신규작성, 변경, 시계열단절 등) 관련 작성담당자 의견수렴
 - 2022. 5~6. 문화재통계 중장기 발전방안 수립 연구용역 추진에 따른 문화재청 및 소속·산하기관, 유관기관 통계 관련 수요조사(인터뷰) 실시
 - 2022. 11. 통계항목 개선(신규작성, 변경, 시계열단절 등) 관련 작성담당자 의견수렴
 - 2023. 11. 통계항목 개선(신규작성, 변경, 시계열단절 등) 관련 작성담당자 의견수렴

Ⅲ. 통계 설계

1. 보고양식 설계

1-1. 통계 작성항목

- ‘문화재관리현황’은 ‘문화재 현황’, ‘문화재 보존 관리’, ‘문화재 가치 창출 및 활용’, ‘국제교류 및 협력’, ‘문화재 관리 기반’, ‘소속기관 및 산하기관’ 등 6개 분야로 나뉘며, 총 115개의 통계항목으로 구성되어 있음
- 각 분야별 분류기준은 다음과 같음

구분	분류기준
문화재 현황 (23개 항목)	우리나라 문화유산의 국가 및 시도별 문화재 지정 및 등록 현황, 유네스코 유산, 국외문화재, 고도지구, 문화재 유형별 현황에 대하여 구성
문화재 보존 관리 (36개 항목)	국가지정문화재의 보수 정비에 투입한 예산 현황 및 보수 정비 사업 건수 현황, 문화재청이 관리하고 있는 문화재를 종류별로 분류하여 문화재 보존 및 관리에 대한 현황 자료로 구성
문화재 가치 창출 및 활용 (19개 항목)	궁·능·유적관리소의 관람현황 등 문화재 활용 및 국민들의 참여를 통한 문화재 관리 현황자료로 구성
국제 교류 및 협력 (5개 항목)	국제 교류 및 국외소재문화재, 아태무형유산 관련 자료로 구성
문화재 관리 기반 (9개 항목)	우리나라 문화재의 보존·관리·활용·조사·연구 및 선양에 관한 사무를 관장하는 중앙행정기관인 문화재청의 문화재관리 기반 현황에 대해 구성
소속기관 및 산하기관 (23개 항목)	우리나라 문화유산 관련 전문 인력을 양성하기 위한 국가 교육기관 및 소속기관의 운영현황에 대하여 구성

1-2. 보고양식 구성

- 문화재청 통계관리카드 (「문화재청 통계관리규정」 별지 제1호서식)
 - 통계 개요(통계명, 통계 유형, 관리부서 및 담당자 등)
 - 세부 통계명 및 관리번호, e-나라지표 작성 유무, 작성부서 및 담당자
 - 통계정의 및 의의, 관련 법규, 작성 시기, 공개 구분
 - 자료 출처, 통계 단위, 작성 기준 및 절차
 - 통계표, 통계 해설 및 용어 정의, 통계 추이 및 향후 전망, 주석, 통계 변경 이력 등

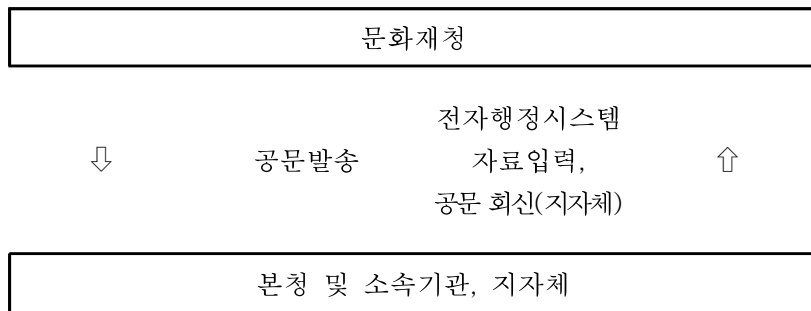
2. 보고대상 및 통계작성대상

- 보고대상 : 문화재 현황 등 6개 분야 115개 통계항목
- 작성주기 : 1년
- 대상기간(기준시점) : 매년 1월1일 ~ 12월31일 (매년 12월31일 기준)
- 작성(보고)기간 : 익년 1~2월

Ⅳ. 자료수집

1. 자료수집 체계 및 절차

- 자료 형태 : 등록·신고(인가·허가 포함) 자료, 업무 처리 상 발생하는 자료, 해당 기관의 보고를 통해서 얻는 행정보고자료 등
- 자료 수집 : 문화재청은 문화재 분야의 통계자료 총괄 및 공표
 - 행정조사 :



- 통계작성부서(기관)별로 공문을 발송하고 전자행정시스템을 통해 자료를 취합
 - 공문, 메모보고 등을 통한 지침 전달, 통계작성 지침서 제공
 - 국가유산 전자행정시스템을 통한 통계 기초자료 추출 및 자료가 입력된 통계자료 파일 받음
 - 문화재청 통계관리카드 및 구조화된 조사항목 시트를 첨부하여 소관부서(기관)별 자료 기입 통일성 확보
- 통계 처리 : 동일조사의 과거자료 또는 다른 통계자료와 비교하여 오류 점검, 내용검토 단계에서 발견된 오류의 수정

2. 자료수집을 위한 교육

- 통계작성담당자의 국가승인통계 통계항목 작성 및 관리업무를 체계적으로 정리하여 문화재 통계 업무를 원활하게 수행하도록, 통계작성담당자 대상으로 비대면 교육을 실시하고 교육 자료를 제작 및 배부함.
- 문화재관리현황 통계자료 중 국가지정·등록문화재 현황 관련 통계는 본청 담당업무 공무원이 국가유산 전자행정시스템에 입력하며, 시도문화재 현황(지역별 시도지정문화재, 시도 등록문화재, 문화재자료 현황)에 한하여 국가유산 전자행정시스템에 해당 지자체가 입력을 하게 되어 있으며, 해당 지자체 소관부서를 대상으로 교육을 실시함.

V. 다른 행정자료 활용

1. 행정자료 활용 목적 및 내용

○ 목적

- 단순 국가지정문화재 및 국가등록문화재 건수 및 시도지정문화재 건수 이외에 문화재 관리 현황에 관하여 다양한 정보를 제공

○ 내용

- **문화재 현황** : 국가지정·등록문화재, 시·도문화재, 유네스코 유산, 국외소재문화재, 고도 지구, 국가지정·등록문화재 유형별 현황 등
- **문화재 보존 관리** : 문화재 보수정비, 문화재 수리, 천연기념물 및 명승 보존, 문화재 현상 변경, 문화재 안전관리 및 보호, 문화재 돌봄사업, 동산문화재 보존 관리, 국가무형문화재 보존 및 전승, 고도 보존 육성, 매장문화재 보존 관리, 폐사지 조사사업 등
- **문화재 가치 창출 및 활용** : 문화유산 관람(궁·능·원 및 유적관리소, 세계유산, 민속마을 관람객 현황 등), 문화유산 콘텐츠, 문화재 활용사업, 궁·능·원 활용, 국민 참여를 통한 문화재 관리(문화재지킴이 현황 및 문화유산 국민신탁) 등
- **국제 교류 및 협력** : 문화재 ODA 지원, 국외소재문화재 환수, 유네스코 아태무형유산 등
- **문화재 관리 기반** : 문화재 관리재원, 지방자치단체 인력 및 조직 현황, 문화재위원회 등
- **소속기관 및 산하기관** : 국립고궁박물관, 국립무형유산원, 국립문화재연구원, 국립해양문화재 연구소, 한국전통문화대학교, 궁능유적본부, 한국문화재재단 등
(관람객 현황, 주요 사업 및 운영 프로그램 현황, 보유 유물 및 지정문화재 현황 등)
- **일반 현황** : 기구 및 정원, 문화재 관련 법령

2. 활용 행정자료의 특성 및 입수체계

○ 입수체계

- 문화재보호법 제11조(문화유산 정보화의 촉진) 및 시행령 제7조(문화재정보체계 구축 범위 및 운영 등)을 근거로 공문을 통하여 자료 요청 및 구득

○ 자료 입수 관련 법령

- 문화재보호법 제11조

제11조 (문화유산 정보화의 촉진)

- ① 문화재청장은 제 10조에 따른 조사 자료와 그 밖의 문화재 보존·관리에 필요한 자료를 효율적으로 활용하고, 국민이 문화재 정보에 쉽게 접근하고 이용할 수 있도록 문화재정보체계를 구축·운영하여야 한다.
- ② 문화재청장은 제 1항에 따른 문화재정보체계 구축을 위하여 관계 중앙행정기관의 장 및 지방자치단체의 장 등에게 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다.
- ③ 제1항에 따른 문화재정보체계의 구축 범위·운영절차 및 그 밖에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

- 문화재보호법 시행령 제7조

제7조(문화재정보체계 구축 범위 및 운영 등)

- ① 법 제11조제1항에 따른 문화재정보체계의 구축 범위는 다음 각 호와 같다.
 1. 문화재의 명칭, 소재지, 소유자 등이 포함된 기본현황자료
 2. 문화재의 보존·관리 및 활용에 관한 자료
 3. 문화재 조사·발굴 및 연구 자료
 4. 사진, 도면, 동영상 등 해당 문화재의 이해에 도움이 되는 자료
 5. 그 밖에 문화재 정보 가치가 있는 자료로서 문화재청장이 필요하다고 인정하는 사항
- ② 문화재청장은 제1항 각 호의 자료를 전자정보, 책자 등의 형태로 구축하고, 문화재 정보의 효율적인 활용을 위하여 그 구축한 내용을 문화재청 자료관이나 인터넷 홈페이지 등을 통하여 국민에게 제공할 수 있다.

Ⅵ. 자료처리

1. 자료내검

- 통계를 작성하는 과정에서 발생하는 오류를 최소화하기 위해 통계값, 통계표 구성, 교차 검증, 오류 검증 및 적정성 검토 등의 사항들을 확인함.
- 국가유산 전자행정시스템 및 정형화된 문서에 자료를 제출
- 국가유산 전자행정시스템에 입력된 건수와 비교하여 오류 검출

2. 무응답

- 무응답률 : 필수 항목 중 해당하는 분류x항목 값이 없을 경우에는 “-” 또는 “0”, “없음” 항목으로 답변하므로 무응답이 없으며 무응답으로 보고될 경우 재확인하여 수정함

3. 이상치 식별 및 처리

- 전년과 비교하여 이상 차이가 있는 부분에 대하여 값을 점검하고, 이상치인 경우에는 다시 검토하여 값을 보정함
- 통계 오류 점검 확인사항을 통계작성 지침서에 수록하여 통계작성부서(각 부서 통계작성담당자) 및 통계관리부서(통계책임관부서 실무담당자)가 점검내용을 확인하여 제출하도록 함.

Ⅶ. 통계공표 및 품질평가

1. 공표통계 및 해석방법

- 매년 발간하는 문화재청 통계자료집 「통계로 보는 국가유산」을 통해 문화재관리현황(문화재청 승인통계)을 공표하며, 간행물에는 인포그래픽, 통계표, 통계설명자료, 통계정보, 유의사항 등이 기술되어 있음.

2. 시의성 및 정시성

2-1. 보고대상 기간/시점과 공표시기

- 보고대상 기간 : 매년 1월1일 ~ 12월 31일 (1년)
- 공표시기 : 보고대상 연도의 익년 2월
- 잠정치는 공표하지 않으며, 확정치만 공표함

2-2. 공표일정

- 매년 12월 말 기준으로 작성된 통계자료를 보고대상 연도의 익년 2월에 자료를 공표하며, 문화재청 홈페이지에 공표일정 공개
 - 공표일정 공개 홈페이지 : 문화재청 홈페이지>행정정보>통계정보>통계정보공유>통계자료집
 - 최근 공개된 공표일정 : 작성 대상 기준연도 익년 2월
 - 실제 공표시기 : 2024년 2월 23일
- 공표방법 : 전산망(인터넷) + 간행물
 - 간행물 : 「통계로 보는 국가유산」
 - 인터넷 : 통계청 국가통계포털, 문화재청 홈페이지, e-나라지표에 공개
 - 문화재청 홈페이지 (<http://www.cha.go.kr>)
 - 통계청 국가통계포털(<http://kosis.kr>)
 - e-나라지표 (<http://www.index.go.kr>)
- 공표범위 : 전국
- 통계결과 국제기구 제출여부: 미제출

3. 비교성

3-1. 통계 작성방법의 비교성

- 통계의 개념, 분류기준, 보고기준, 보고시기 등이 매년 동일하게 적용됨

3-2. 시계열 비교성

- 일부 통계항목의 시계열 단절이 있음
- 지속되는 통계의 경우 1.1.~12.31. 1년 치의 실적을 반영하고 있으므로, 대상기간 변경으로 인한 특이사항은 없으나, 다만 특수한 경우 주석으로 기재하여 분석 시 유의하도록 함

Ⅷ. 통계작성 문서화 및 이용자서비스

1 통계작성 문서화

- 자료수집 방법 : 시스템을 통한 집계 및 공문발송
- 자료입력/내검 지침서 : 정형화된 보고양식에 해당통계를 입력하여 취합 후 통계 오류점검 내용 확인
- 공표자료 제공 방법 : 관련 웹사이트에 등재 및 간행물 발간

※ 공표자료 제공

- 공표일정 게시 : 문화재청 홈페이지
 - * 통계설명자료 (<http://meta.narastat.kr>)
- 인터넷 자료 게시
 - 통계청 국가통계포털 (<http://kosis.kr>)
 - 문화재청 홈페이지 (<http://www.cha.go.kr>)
 - e-나라지표 (<http://www.index.go.kr>)
- 통계자료집(간행물) : 익년 2월 발간 (문화재청 홈페이지 게시)
 - 내용 : 해당년도의 문화재 현황, 문화재 보존 관리, 문화재 가치 창출 및 활용, 국제 교류 및 협력, 문화재 관리 기반, 소속기관 및 산하기관 현황, 일반 현황 등

2. 접근성 및 명료성

2-1. 통계의 이용자 서비스

서비스 경로	제공 자료
문화재청 홈페이지 (행정정보>통계정보)	<ul style="list-style-type: none"> - 국가승인통계 - e-나라지표 - 문화재현황 - 통계자료집(연도별 통계로 보는 국가유산 자료)
국가통계포털 (기관별 통계>중앙행정기관>문화재청)	- 문화재관리 현황 전반에 대한 연도별 수록자료
e-나라지표	<ul style="list-style-type: none"> - 중요지표로 선정된 8개 지표 <ol style="list-style-type: none"> 1. 국가지정문화재 현황 2. 국가등록문화재 현황 3. 궁·능원 관람객 수 4. 문화재 국외전시 반출허가 현황 5. 문화재 발굴조사 현황 6. 문화재수리기술자·기능자 현황 7. 문화재지킴이 위축현황 8. 유네스코 유산 현황

2-2. 연락처 정보

○ 문화재청 정보화담당관실 042 - 481 - 4753, 4764

※ QnA는 문화재청 홈페이지 또는 e-나라지표 홈페이지를 이용해주세요.

○ 통계자료집 「통계로 보는 국가유산」에 통계 설명자료 및 지표가 포함되어 있음.

3. 마이크로데이터 서비스

○ 제공하지 않음

4. 비밀보호 및 보안

4-1. 자료 수집, 처리 및 보관 과정의 비밀보호

- 현재 수록되어 있는 통계자료집에는 개인정보를 포함하지 않으며, 시스템에 접속하여 입력하는 항목의 경우 성명, 연락처 등을 작성자가 직접입력하고 있음. 자료의 접근은 보고권자 및 관리자만 접근 가능하도록 시스템에 구현됨.
- 처리 및 보관의 과정에서는 최종적으로 통계DB시스템을 이용하여 자료를 제공함.
- 보고된 자료에 대한 수정 권한은 관리자만 접근가능하며, 집계된 통계자료는 개인식별 자료를 포함하고 있지 않음.

4-2. 공표자료의 비밀보호

- 보고된 자료에 대한 수정 권한은 관리자만 접근가능하며, 집계된 통계자료는 개인식별 자료를 포함하고 있지 않음.

4-3. 자료 보안 및 접근제한

- 최종 관리기관은 문화재청이며 1차 관리기관은 특·광역시도에서 입력기관은 시군구로 나뉘어 자료에 대한 입력 및 수정 등 접근 제한을 두고 있으며 성명, 연락처 등을 작성자가 직접입력하고 있음.

IX. 통계기반 및 개선

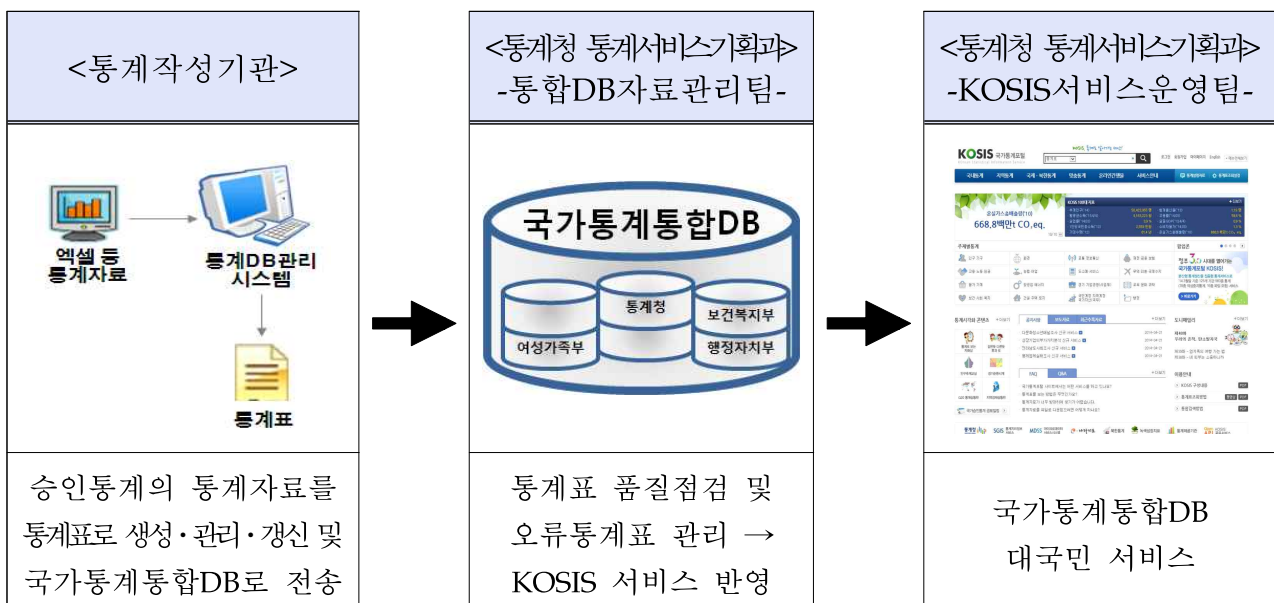
1. 기획 및 분석 인력

- 관리부서 : 문화재청 정보화담당관실
- 작성부서 : 문화재청의 모든 부서 및 소속기관에서 자료를 제공하며, 정보화담당관실에서 총괄함

역할	담당자
문화재청 정보화담당관실 통계 기획 및 공표	사무관 주무관 실무관
자료처리, 분석 및 서비스 및 보고 양식 설계	주무관 실무관
시스템 개발 및 운영	주무관
자료의 제공	각 소관부서의 주무관, 실무관

2. 자료처리 시스템

- 통계DB관리시스템 개요
 - 통계작성기관이 작성·공표하는 승인통계 자료를 통합·연계하여 관리하는 통계데이터베이스로서, 약어로 통합DB, KOSIS DB로 표기
- 통계DB관리시스템 입력 및 전송, 처리 과정



○ 대상

- KOSIS에 서비스 되는 문화재관리현황 통계표 총 115개 통계항목 작성

○ 작업방법

- 1) 해당 URL 접속 http://stat.kosis.kr/nsist
- 2) ID/PW 입력하여 로그인
- 3) 통계표 생성 또는 조회 후 통계표 입력 (샘플이미지 첨부)

- 4) 수치저장 후 메인화면의 상단 통계표 전송관리 버튼을 클릭하여 등록된 자료를 전송하면 완료

- 통계표가 KOSIS에서 서비스 될 수 있도록 통계청의 「국가통계통합DB」로 전송하는 과정으로 신규 통계표가 새롭게 추가되거나 기존 통계표의 정보가 변경되었을 경우 전송대상 리스트에 자동으로 추가되며 해당 통계표를 선택하여 전송

3. 통계 품질관리 및 개선

○ 문제점

- 기존의 소관부서의 업무분야별 통계항목 분류체계로 인해 이용자들이 통계 이용 시 혼란 가중(공급자 중심의 분류체계)

○ 개선방향

- 문화재 주제에 따라 통계항목 분류체계 개선(이용자 중심의 분류체계)
- 문화재 주요정책을 뒷받침하는 통계항목(조사통계) 신설 필요

4. 외부지적 및 조치사례

○ 외부 개선의견 및 조치결과

- 용역명 : 문화재 통계자료 개선방안 연구(더랩 씨)
- 용역기간 : 2016. 5. 10. ~ 2016. 10. 6.
- 주요내용 : 통계 주제 및 항목 개선, 통계의 가치와 활용에 대한 근본 인식 개선, 전담조직 설치해 문화재 데이터를 전문적·효율적으로 관리 필요

○ 이후 조치 결과

- 통계승인 개편 : 2017.02.09 변경승인(제150002호)
- 자료를 단순 집계한 “주요업무 통계자료집”에서 시계열적 추이를 반영한 “통계로 보는 문화유산” 발간

○ 외부 개선의견 및 조치결과

- 용역명 : 문화유산 통계 대표지표 개발 연구(더랩 씨)
- 용역기간 : 2018. 8. 2. ~ 2018. 12. 14.
- 주요내용 : 문화유산 통계 대표지표 개발 및 정비 방안 제시, 문화유산 통계의 주제 및 대표지표, 세부지표 정립, 문화유산 정책통계 개선방안 제시

○ 이후 조치 결과

- 통계승인 개편 : 2019.12.16 변경승인(제150002호)
- 이용자가 이해하기 쉽도록 통계 주제에 따라 분류 및 서술체계 재배열
- 국민적 관심사항, 정책방향 등을 반영한 신규 통계항목 발굴

X . 참고문헌

1. 동일통계 외국자료

○ 일본

- 일본 문화청은 문화재 관련 통계를 운영 홈페이지나 매년 발간하는 백서에 부분적으로 사용하고 있으며, 해당 페이지는 국가문화재를 지정종류, 시기 등 종류별로 구분하고 지정건수를 표기하는 한 편 행정구역별 지정된 문화재를 수치로 보여주고 있음.

(인터넷주소 <http://kunishitei.bunka.go.jp/bsys/index.pc.html>)

2. 기타 문헌

○ 유네스코 (UNESCO)

- 유네스코 세계유산(World Heritage) 홈페이지에는 지정된 ‘세계유산’목록과 ‘긴급보호 목록’을 한 눈에 볼 수 있는 페이지를 운영하고 있는데 지역, 국가, 연도, 명칭의 항목으로 세계유산 목록을 분류하고 있음.
- 각각의 세계유산을 구글 위성지도와 연동하고 해당지점을 클릭 시 작은 사진과 함께 보다 자세한 사항을 8개의 언어로 설명 지원하고 있음.