

---

# 2024년 전시산업 실태조사 - 조사지침서 -

---

2024. 08.



## 01. 조사개요

### 1. 조사목적

- 전시산업발전법 제3조(전시산업 발전계획의 수립)에 따라, 전시관련 사업 활동을 영위하는 사업체의 일반 및 운영현황 등을 종합적으로 파악하고 개최된 국내 전시회에 대한 개최 현황을 파악하여 전시산업 발전을 위한 국가 및 지방자치단체의 각종 정책과 기업의 경영계획 수립 및 평가, 학계·연구소 등의 연구·분석 등을 위한 기초자료로 제공·활용하기 위함
- 공신력 있는 전시산업 관련 데이터를 확보하여 정책수립의 기초자료 마련

### 2. 조사근거

- 전시산업발전법 제3조에 의해 전시산업 발전을 위한 기초자료 제공·활용을 위함
- 본 조사는 전시산업진흥회에서 주관하여 실시하는 통계조사로 일반통계 제430001호로 지정된 국가승인통계임

### 3. 조사기간 및 기준 시점

- 조사주기 : 매년
- 조사기준일 : 2023년 12월 31일
- 대상기간 : 2023년 1월 1일 ~ 2023년 12월 31일
- 조사기간 : 2024년 8월 ~ 9월

### 4. 조사범위 및 대상

- 전시사업과 관련된 모든 사업체(전수조사)
- 대상지역 : 전국

### 5. 조사내용

구 분	내 용	
사업체 일반현황	- 사업체 명 - 대표자 명 - 소재지	- 조직형태 - 설립년도 - 인력구성
시설현황	- 전시시설 개수 및 면적 - 회의시설 개수 및 면적	- 주변 호텔 - 주차장 보유 여부
운영현황	- 매출액	- 영업이익
기타현황	- 신규인력 채용 계획 - 전시관련 사업활동 수행에서의 어려움	- 향후 전시산업 활성화를 위해 필요한 사항 - 고용 유지지원금 수령 여부

6. 조사방법 및 조사 체계

- 조사원이 기업을 방문하여 응답자를 만나 조사표를 작성하는 면접타계식과 응답자가 직접 작성하는 자계식을 병행하여 진행

7. 조사 결과의 공표

- 조사자료의 집계결과는 『2024년 전시산업 통계조사 보고서』발간 및 KOSIS(국가통계포털)을 통해 공표될 예정임

## 02. 전시산업 관련 설명

### ○ '전시사업체'란?

- 전시산업을 영위하는 사업체
- (1)전시회를 개최할 수 있는 공간 대관, (2)전시회 계획, (3)전시회에 활용할 부스나 무대 제작, (4)전시회에 필요한 경호, 인력수급, 장비대여, IT 서비스, 배선공사 등 전시관련 서비스를 제공하는 사업체
- 전시시설업, 전시주최업, 전시디자인설치업, 전시서비스업 등으로 구성

구 분	표준산업분류(10차)		예시
	코드	업종	
전시시설업	68112	비주거용 건물 임대업	킨텍스, 벅스코
전시주최업	75992	전시, 컨벤션 및 행사 대행업	메세이상, 엑스포럼
전시디자인 설치업	73201	인테리어 디자인업	-
전시서비스업	52991	통관 대리 및 관련 서비스업	-
	52992	화물운송 중개, 대리 및 관련서비스업	-
	63991	데이터베이스 및 온라인정보 제공업	-
	76299	그외 기타 개인 및 가정용품 임대업	-
	76390	기타 산업용 기계 및 장비 임대업	-
	73902	번역 및 통역서비스업	-
	75121	임시 및 일용 인력 공급업	-
	75122	상용 인력 공급 및 인사관리 서비스업	-
	75310	경비 및 경호 서비스업	-

## 03. 현장조사

### 1. 조사원의 기본자세

#### ● 사고예방

- 조사원은 조사 중에 발생할 수 있는 각종 사고에 대비하여 안전에 각별한 주의를 해야 한다.
- 조사업무 수행 시에는 단정한 복장과 바른 태도로 가급적 낮에 방문하고 불가피하게 야간조사를 해야 할 경우 가족이나 주위 사람에게 미리 방문사실을 알린다.
- 차량을 이용하여 조사업무를 수행할 경우 특히 안전운전에 주의한다.

#### ● 교육참석 및 조사지침서 숙지와 성실한 조사

- 조사원은 지정된 일자 및 장소에서 조사지침에 대한 교육을 받은 후 조사업무수행 전 지침서의 내용을 충분히 숙지해야 한다.
- 조사기간 중에는 조사업무에 전념하여야 하며, 가족이나 친구에게 대리조사를 시켜서는 안 된다.
- 조사업체 방문 시에는 조사지침서를 휴대하며, 의문사항은 반드시 확인 후 조사에 임해야 한다.

#### ● 비표본 오차 최소화

- 조사항목에 대한 정확한 설명을 해야 한다.
- 금액의 단위 등 기입 오류에 주의한다.

#### ● 조사용품 수령 및 관리

- 조사원은 조사관리자로부터 다음의 조사용품을 수령 받은 후 조사에 임한다.
- 특히 응답 완료된 조사표는 기업에 대한 정보가 기재되어 있으므로 분실하지 않도록 조사표 관리 및 보관을 더욱 철저히 해야 한다.

#### ● 비밀·정보 누설금지

- 조사원은 조사과정에서 알게 된 조사업체의 정보나 비밀에 관한 사항을 타인에게 누설하거나 도용해서는 아니 된다.
- 이를 위반할 시에는 통계법 제33조, 제39조에 의하여 처벌을 받는다. (3년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금)

## 2. 조사대상 명부 보완

### ● 명부 출력

- 전산업 조사대상 명부를 가지고 조사담당자별 업무량 배정
- 조사담당자별 명부 출력

### ● 명부 확인 및 보완

- 명부상의 조사업체가 전출되었거나 행정구역 분류부호가 잘못 기재된 경우
- 해당 업체는 변경된 내용만 수정하고 그대로 조사
- 명부상의 주소지를 통하여 조사표가 작성될 수 있도록 함

## 3. 현장조사 요령

### 1) 면접조사 요령

#### ● 조사지역 및 업무량 확인

- 조사는 현장조사에 앞서 조사관리자로부터 조사지역 및 업무량을 배정받는다.
- 조사 담당업체에 대한 명부를 수령한다.
- 출력조사표상의 조사업체와 명부상의 업체가 일치하는지 확인한다.
- 명부에는 없지만 조사과정에서 전년도 누락 및 신규업체 발견 시 명부 하단에 등재하고 조사표를 작성한다. 이때 조사표는 출력조사표가 아닌 새로운 조사표를 사용한다.

#### ● 조사대상의 위치 확인

- 조사는 조사관리자로부터 조사업체에 대한 명부를 수령한 후 조사대상을 방문하기 전에 업체가 어느 장소에 위치하고 있는지 확인한 후 조사에 임한다.

#### ● 방문요령 및 방문시 유의사항

##### < 방문요령 >

- 조사가 조사업체를 방문하면 먼저 어디에서 무엇을 하러 왔는지 밝힌 후 조사표 작성이 가능한 부서(회계·경리·총무·재경)에 조사협조공문을 접수시킨다.

“저는 한국갤럽에서 전산업 통계조사를 하러 나온 조사원 ○○○입니다.”

“○○부서의 ○○○ 선생님을 만날 수 있을까요?” 또는 “어느 부서의 누구를 만나야 조사를 할 수 있습니까?”

- 적합한 응답자(총무부나 경리부원등)를 만나 조사목적 등을 설명하고 조사표를 작성한다.
- 응답자와 면담 시 정중한 태도로 조사에 관련된 사항만 질문하되 올바른 언행으로 응답자가 거부감이 없도록 한다(불필요한 언쟁 금지).
- 응답자가 응답을 거부하는 경우 조사의 필요성을 재차 설명하고 계속 응답을 거부할 경우에는 조사관리자 및 조사책임자에게 보고하여 조치를 받는다.

#### < 방문 시 유의사항 >

- 조사원은 조사업체 방문 전 지참해야 할 조사용품이 빠지지 않았는지 반드시 확인한 후 현장조사에 임한다.
- 조사표, 명부, 조사표기입요령서, 조사지침서, 조사협조공문, 산업·국가분류 및 내용검증 코드표, 비밀보호용 봉투, 필기구류, 조사원증 등
- 단정한 복장으로 조사원증을 반드시 패용하고 조사업체를 방문한다.
- 응답자를 만나지 못한 경우 조사원 연락처를 남기고 오후 추후 전화통화를 하여 응답자와 방문일시를 약속한다.
- 조사업체 담당자와 약속한 방문일자 및 시간을 반드시 지켜 조사가 원활히 이루어질 수 있도록 하여야 한다.
- 조사업체 방문 시 너무 이르거나 늦은 시간 또는 식사시간은 피하여 방문토록 한다.

#### ◎ 현장조사 운영지침 제 5조(면접조사 시 유의사항)

- 현장조사 직원은 면접조사 시 응답자의 응답부담 최소화 등을 위하여 다음 각 호의 사항을 유의하여야 한다.
- 1. 면접을 위한 사전준비 철저
- 2. 처음 조사 시에 협조공문 제시
- 3. 가능한 응답자가 희망하는 시간에 조사
- 4. 불필요한 질문이나 행동 금지
- 5. 기타 응답자가 부담을 느낄 수 있는 행동 금지

## 2) 면접조사 요령

<이 조사는 왜 합니까?>

- 이 조사는 한국전시산업진흥회에서 국내 전시산업에 종사하는 기업의 현황을 파악하여 전시산업 발전방향 모색을 위한 기초 통계산출, 정부정책수립, 전시산업 대상 각종 지원 등 전시산업의 육성 및 투자 활성화 정책의 기초자료로 활용하기 위하여 매년 실시하는 조사입니다.
- 기업에 대한 올바른 정책이 수립되기 위해서는 정확한 조사가 이루어져야 하므로 조사업체의 적극적인 협조를 부탁드립니다.

<안하면 안 되나요? 꼭 해야만 하나요?>

- 조사업체의 적극적인 협조가 없으면 정확한 통계가 작성되기 어렵고 정부에서는 부정확한 통계를 바탕으로 기업에 대한 정책수립을 하게 되어 국민경제 전반에 커다란 손실이 올 수도 있습니다.
- 또한 국민의 세금으로 조사하는 만큼 정확한 조사가 이루어지지 않을 경우 국민이 납부한 세금을 낭비하는 결과가 됩니다.

<지금은 바빠서 안 됩니다.>

- 지금 바쁘시면 조사표 기입요령을 참고하여 ○○일까지 조사표를 작성하여 주시면 그때 다시 방문토록 하겠습니다.
- ※ 현장조사 운영지침에 따라 조사팀장 또는 경험이 많은 직원이 불응대상처를 설득하여 조사에 응하도록 유도하고 설득이 안 되는 경우 지체없이 한국갤럽으로 통보



#### 04. 예상 질문 및 응답요령

예상 질문	대응 응답
「전시산업 통계조사」의 목적은 무엇입니까? 왜 하는 건가요?	▷ 공신력 있는 전시산업 관련 데이터를 확보하여 정책수립의 기초자료 마련하고자 합니다.
「전시산업 통계조사」는 무엇에 대해 조사하나요?	▷ 전시사업체의 일반현황, 운영현황, 기타현황과 관련하여 조사할 예정입니다.
「전시산업 통계조사」는 어느 기관에서 조사하나요?	▷ 산업통상자원부에서 한국전시산업진흥회에 위탁하였으며, 한국전시산업진흥회의 의뢰로 한국갤럽조사연구소에서 조사를 실시하고 있습니다.
「전시사업체」가 무엇인가요?	▷ 전시사업체는 가구박람회, 모터쇼 등의 전시회와 관련하여 매출을 올리는 사업체입니다. ▷ 구체적으로는 전시회를 계획, 전시회를 개최할 수 있는 공간 대관, 전시회에 활용할 부스나 무대 제작, 전시회에 필요한 경호, 인력수급, 장비대여, IT 서비스, 배선공사 등 전시관련 서비스를 제공 등이 포함됩니다.
「전시산업 통계조사」가 실제로 진행되고 있는 조사인가요?	▷ 실제로 진행되고 있는 조사가 맞습니다. 응답자님의 메일을 알려주시면, 해당 메일로 한국전시산업진흥회의 조사 참여 요청 공문을 받아보실 수 있습니다.
보이스피싱 같은거 아닌가요?	▷ (공문이 당장 필요해요) 필요하시다면, 팩스 혹은 메일로 공문을 송부드리도록 하겠습니다.
(담당자 연락처의 경우) 제 연락처는 어떻게 아셨죠?	▷ 한국전시산업진흥회에서 관리하고 있는 리스트를 활용하여 조사대상자에게 연락을 드리고 있습니다. 해당 리스트에서 전시업무 관련 담당자로 작성이 되셔서 연락드리게 되었습니다.
당장 조사에 참여해야 하는 건가요?	▷ 지금 바로 전화로 조사를 진행하는 것은 아닙니다. 메일로 조사 참여 링크를 보내드릴 예정입니다. 응답자님께서 편하신 시간에 원하시는 장소에서 조사에 참여하실 수 있습니다. 정보가 잘 정리되어 있다면, 10~15분 내외로 조사가 끝납니다.

## 05. 조사 항목별 유의사항

### 0. 공통

※ 조사원 입력사항

조 사 원 성 명		조 사 원 I D				
조 사 일 시	2024년 ____월 ____일 ____시부터 2024년 ____월 ____일 ____시까지					
전 시 회 고 유 번 호						감 독 관 확 인

※ 조사표 작성자(응답자)에 관한 사항

성명		부서		직위(직책)	
전화번호		FAX번호		E-Mail	

- 조사를 진행하기 전 조사원은 조사원 성명, 조사원 ID 조사일시 등을 기입
- 사업체고유번호, 표준산업분류코드
- 조사명부를 확인하여 조사명부 상에 나와 있는 번호를 기입

## ☐ 사업체 일반현황

1

귀사의 일반현황을 말씀해 주십시오.

1) 사업체명 ※ 사업자등록증내용 기준	국문		2) 대표자명		3) 대표자 성별	① 남자 ② 여자
	영문					
4) 주소(소재지)	지번주소	( )시(도) ( )구(시/군) ( )동(읍면)				
	도로명주소	( )시(도) ( )구(시/군) ( )도로명 ( )건물번호				
5) 설립년도	( )년 ( )월	6) 홈페이지 주소				
7) 회사유형	① 개인사업체                      ② 회사법인                      ③ 회사이의 법인                      ④ 비법인단체 ⑤ 국가 · 지방자치단체                      ⑥ 기타(적을 것: _____)					
8) 직접생산증명원	① 소지                                      ② 미소지					
9) 사업자등록번호						

### ○ 사업체명

- 사업체의 사업자등록증내용에 기재되어 있는 명칭을 국문, 영문 등으로 구분하여 기재  
 ※ 영문의 경우 풀네임으로 응답 받아 기재
- 만일 조사명부와 대조하여 업체명이 변경되었으면 변경된 업체명을 기입하고 괄호로 (변경)으로 표시함

### ○ 회사유형

- 사업체의 5가지 회사유형 중 해당하는 유형 1가지를 기입하고, 5가지 유형에 포함되지 않을 경우 '기타'에 표시하고 해당 응답자의 응답내용을 기입

【예】 공공기관(공사, 공단) : 도시철도공사, 환경공단

【예】 업종단체 : 가구협회

【예】 언론사 : 매일경제신문사

### ○ 직접생산증명원 소지 여부를 확인하여 체크

- 직접생산증명원이란, 중소기업청 고시 제2008-22호에 의하여 중소기업진흥 및 제품구매촉진에 관한 법률 제 10조제2항 및 동법 시행령 제8조제2항의 규정에 따라 중소기업자간 경쟁제품에 대하여 직접 생산 확인기준 및 항목을 법으로 규정하여 생산업체 공장 현장조사를 직접 확인한 후에 공공구매 종합정보망 ([www.smpp.go.kr](http://www.smpp.go.kr))에서 온라인으로 직접생산증명원을 발급하여 중소기업제품구매 효율성 제고와 구매 촉진을 위한 지원제도임

구 분	전체 종사자 수			전시관련 종사자		
	(현재 근무하고 있는 총 종사자 수)			(총 종사자 중 전시사업 업무를 주로 담당하고 있는 종사자 수)		
	합계	남자	여자	합계	남자	여자
1) 정규직 (개인사업자 이외 기업(기관) 대표 포함)	( )명	( )명	( )명	( )명	( )명	( )명
2) 비정규직(계약직, 임시 및 일용직 등)	( )명	( )명	( )명	( )명	( )명	( )명
3) 자영업자(개인사업자 대표만 해당)	( )명	( )명	( )명	( )명	( )명	( )명
계	( )명	( )명	( )명	( )명	( )명	( )명

☐ 전시관련 종사자 : 담당하고 있는 업무 가운데 전시산업의 업무의 비중이 50%이상인 경우를 의미합니다.

○ 종사자 현황

- 2023년 12월말 기준으로 재직자 현황을 고용형태별, 성별로 파악하여 기입
- 전시관련 종사자를 파악할 경우 업무의 중복이 발생할 수 있음
- 전체 종사자 수의 수가 전시관련 종사자의 수 보다 작을 수 없음

○ 정규직

- 회사법인의 대표도 포함하여 기재하고, 개인사업자의 대표는 자영업자로 분류하여 기입

## 2. 전시시설업자 조사항목

3 귀사가 보유하고 있는 전시 시설의 전시장은 총 몇 개이며 각각의 면적은 어떻게 되십니까?

보유하고 있는 전시시설의 전시장 수 총( )개

■ 각 개별 전시장별 면적을 명칭과 함께 아래에 빈 칸에 순서대로 기입해 주십시오.

NO	전시장 명칭	전시장 면적(㎡)	NO	전시장 명칭	전시장 면적(㎡)	NO	전시장 명칭	전시장 면적(㎡)
1			6			11		
2			7			12		
3			8			합 계		
4			9			*다목적홀도 전시장 면적으로 포함		
5			10					

- 2022년 12월말 기준으로 응답
- 전시시설의 전시홀 수
  - 기업체가 실제 보유하고 있는 전시홀의 총 수를 기입

## 4

## 귀사가 보유하고 있는 회의실의 총 수는 어떻게 되십니까?

1) 보유하고 있는 회의실 수	총( )개	→ 전체 회의실 총 면적은 어느 정도입니까?	전체 면적	총( )m <sup>2</sup>
2) 분할시 회의실 총수	총( )개			

## 4-1

## 귀사가 보유하고 있는 회의실 중 가장 큰 회의실(대회의실)의 최대수용 가능 인원은 몇 명입니까?

최대수용 가능 인원

총( )명

※ Class Type 기준

## ○ 전시시설의 회의실 수 및 총 면적

- 기업체가 실제 보유하고 있는 회의실의 총 수를 기입
- 응답받은 총 회의실의 전체 면적을 m<sup>2</sup>단위로 기입

☞ 면적단위를 m<sup>2</sup>로 응답하지 않고 '평'으로 응답한 경우 아래의 기준 단위로 환산하여 m<sup>2</sup>로 기입  
**【환산 단위】** 1평 = 3.3m<sup>2</sup> (10평이면, 10×3.3=33m<sup>2</sup>)

## 5

## 주차시설의 총 주차 가능 대수는 몇 대 입니까?

1) 총 주차가능 대수	총( )대						
2) 버스	총( )대	화물차	총( )대	승용차 (장애인)	총( )대	승용차 (일반)	총( )대

## ○ 전시시설의 총 주차 가능 대수를 기입

- 주차가능대수는 주차선이 있는 주차구역 공간을 의미하며, 그 외 공간에서의 주차는 제외함

## 6

## 귀사의 주변(전시장 기준 5km 이내)에서는 이용 가능한 특급호텔이 있습니까?

① 있다

② 없다

## 6-1

## 이용 가능한 호텔(특급호텔 이상)을 명기하여 주십시오.

1) 전시장 기준 1km 이내	( ), ( ), ( ), ( ), ( )
2) 전시장 기준 5km 이내	( ), ( ), ( ), ( ), ( )

## ○ 이용 가능한 호텔 유무

- 조사대상 기업체가 실제로 보유하고 있는 것이 아닌 전시시설의 주변 이용 가능 부대시설을 의미함

## 7

## 향후 귀사에서는 전시 시설의 확장 계획이 있습니까?

① 확장계획 있다

② 확장계획 없다

## 7-1

## 그럼 전시 시설의 확장시기와 규모는 어떻게 되십니까(자체계획 기준)?

( )년	부터	( )년	까지	
현재 ( )m <sup>2</sup>	를	추후 ( )m <sup>2</sup>	로	※ 실내 전시장 면적 기준

○ 향후 전시시설의 확장 계획 유무에 대해 응답 받음

- 확장계획이 있는 경우 확장 시기와 규모에 대해 응답 받음

## 8

## 귀사의 지난 1년 동안(2023년 1월 ~ 2023년 12월) 전시회 사용 현황은 어떻게 되십니까?

항 목	건 수	
1) 총 전시회 수	총( )건	※ B2B, B2C 전시회 모두 포함하며 상담과 거래가 이루어지는 전시회를 의미합니다.
2) 전시회를 제외한 행사 수	총( )건	※ 행사는 컨벤션, 체험전 등의 문화행사, 물놀이장 등 이벤트, 로케이션 장소 임대 등 전시장에서 개최되는, 전시회를 제외한 모든 사용을 의미 합니다.

○ 전시시설에서 수행한 총 전시회 수와 전시회를 제외한 행사 수를 기재

- 2023년 1월 ~ 2023년 12월까지 지난 1년 동안의 실적을 기재
- B2B, B2C 전시회 모두 포함하며 상담과 거래가 이루어지는 전시회를 의미

## 9

## 귀사의 지난 1년 동안(2023년 1월 ~ 2023년 12월) 회의실 사용 현황은 어떻게 되십니까?

항 목	건 수	
1) 총 회의 건수	총( )건	
2) 총 행사 건수	총( )건	※ 행사는 면접장소, 시상식 등 회의를 제외한 나머지 용도의 회의실 사용을 의미 합니다.

○ 전시시설의 총 회의실 이용 건 수와 회의를 제외한 이용 건 수를 기재

- 2023년 1월 ~ 2023년 12월까지 지난 1년 동안의 실적을 기재
- 행사는 회의를 제외한 면접장소, 시상식 등과 같은 용도로 회의실 사용한 것을 의미

## 2. 전시주최업자 조사항목

4

귀사가 지난 1년 동안(2023년 1월 ~ 2023년 12월) 주최·주관한 전시회 수는 어느 정도입니까

항 목	국내	해외
총 주최·주관한 전시회 수	(     )건	(     )건

5

귀사가 지난 1년 동안(2023년 1월 ~ 2023년 12월) 대행한 전시회 수는 어느 정도입니까?

항 목	국내	해외
총 대행한 전시회 수	(     )건	(     )건

※ PEO(전문전시주최기관)로서 전시회 개최를 위임받아 대행하여 진행한 전시회수를 의미함

○ 전시 주최·주관 건수와 전시 대행 건수에 대해 국내와 해외로 구분하여 기재

- 2023년 1월 ~ 2023년 12월까지 지난 1년 동안의 실적을 기재

☞ 대행전시회수는 PEO(전문전시주최기관)로서 전시회 개최를 위임받아 진행한 전시회수를 의미함

6

귀사는 현재 국제회의기획업으로도 등록되어 있습니까?

- ① 미등록사업자
- ② 등록사업자

○ 국제회의기획업으로 등록되어 있는지에 대해 기재

7

귀사의 2022년 결산 기준 총 매출 현황을 말씀해 주십시오.

항 목	금 액						각 유형별 매출 비중(%)			
	천억	백억	십억	억	천만	백만	전시사업	컨벤션사업	기타	합계
총 매출액							(     )%	(     )%	(     )%	100.0%

○ 2023년 결산 총 매출액에 대해 백만원 단위로 기재

○ 2023년 결산 총 매출액 중 유형별 비중을 합이 100%가 되도록 기재

- 전시사업과 컨벤션사업 이외에 발생한 매출은 기타로 기재



8

귀사의 2023년 결산 기준 총 영업이익 현황을 말씀해 주십시오.

항 목	금 액						각 유형별 영업이익 비중(%)			
	천억	백억	십억	억	천만	백만	전시사업	컨벤션사업	기타	합계
총 영업이익							( )%	( )%	( )%	100.0%

- 2023년 결산 총 영업이익에 대해 백만원 단위로 기재
- 2023년 결산 총 영업이익 중 유형별 비중을 합이 100%가 되도록 기재
  - 전시사업과 컨벤션사업 이외에 발생한 영업이익은 기타로 기재

9

귀사는 내년 상반기(2025년 6월말까지)까지 신규인력을 채용할 계획이 있습니까?

- ① 있다
- ② 없다

9-1

각 유형별로 채용 계획 규모는 어떻게 되십니까?

항 목	채용 계획 규모
1) 정규직	( )명
2) 비정규직(임시 및 일용직 등)	( )명

- 내년 상반기까지 신규인력 채용 계획 여부 응답받음
- 신규인력 채용계획이 ①있다고 응답한 경우, 유형별 계획 규모 기재

### 3. 전시 디자인설치 사업자 조사항목

#### 1 귀사의 일반현황을 말씀해 주십시오.

8) 직접생산증명원      ① 소지      ② 미소지

#### ○ 직접생산증명원

- 중소기업청 고시 제2008-22호에 의하여 중소기업진흥 및 제품구매촉진에 관한 법률 제10조제2항 및 동법 시행령 제8조제2항의 규정에 따라 중소기업자간 경쟁제품에 대하여 직접 생산 확인기준 및 항목을 법으로 규정하여 생산업체 공장 현장조사를 직접 확인한 후에 공공구매 종합정보망 (www.smpp.go.kr)에서 온라인으로 직접생산증명원을 발급하여 중소기업제품구매 효율성 제고와 구매 촉진을 위한 자원제도임

### 가. 운영 현황

#### 3 귀사는 현재 해외의 디자인 설치사업자와 협력사업을 진행하고 계십니까?

① 진행하고 있다      ② 향후 추진예정      ③ 진행하지 않음

##### 3-1 협력사업 형태는 다음 중 무엇입니까? 모두 선택해 주십시오.

- ① 해외 전시디자인 설치사업자의 단독투자
- ② 해외 전시디자인 설치사업자와의 합작투자
- ③ 경영서비스 계약
- ④ 업무제휴
- ⑤ 기타(적을 갖 \_\_\_\_\_)

##### 3-2 향후 협력을 추진 예정인 해외 디자인 설치사업자의 국가와 이름은 무엇입니까?

1) 전시디자인 설치사업자의 국가명	
2) 전시디자인 설치사업자명	

##### 해외 전시디자인 설치사업자의 협력 현황

- ☐ 단독투자 : 해외사업자가 국내에 별도법인을 설립하여 운영하는 방식
- ☐ 합작투자 : 해외사업자로부터 투자는 있었으나 운영상 대등한 관계를 유지하는 방식
- ☐ 경영서비스 계약 : 국내주최자가 해외주최자의 국내 업무를 위탁받아 진행하는 방식
- ☐ 업무제휴 : 상호간의 공동 이익을 위한 업무협약(MOU 등)을 체결하는 방식

#### ○ 해외 전시디자인 설치 사업자인 해외에 거점을 두고 각종 전시회에 필요로 하는 시설(전시부스, 조명장치 등)을 설치해주는 업체를 의미

- 해외 전시디자인 설치 사업자와의 협력 사업을 진행하고 있는지에 대해 해당 사항에 모두 기재
  - 【예 1】 현재 추진 중이며 향후 추진 예정인 경우 ①, ② 모두 체크
  - 【예 2】 현재 추진 중이며 향후 추진 예정이 없는 경우 ①에만 모두 체크
  - 【예 3】 현재 추진 하고 있지 않지만 향후 추진 예정인 경우 ②에만 체크
  - 【예 4】 현재 추진 하고 있지 않고 향후 추진 예정이 없는 경우 ③에만 체크
- 보기 ①에 체크한 경우 진행하고 있는 경우 협력 사업의 형태를 모두 체크
- 보기 ②에 체크한 경우 해외 전시디자인 설치 사업자의 국가와 설치사업자명을 기입

4

귀사가 지난 1년 동안(2023년 1월 ~ 2023년 12월) 용역수행(설치 포함)한 현황을 말씀해 주십시오.

항 목	국내	해외
총 용역수행(설치 포함) 횟수	(        )건	(        )건

4-1

그럼 귀사가 지난 1년 동안(2022년 1월 ~ 2022년 12월) 수행한 총 용역(설치 포함) 횟수 중 전시와 관련된 용역(설치 포함) 횟수는 어떻게 되십니까?

항 목	국내	해외
총 용역(설치 포함) 횟수 중 전시와 관련된 횟수	(        )건	(        )건

- 전체 용역(설치 포함) 건수에 대해 국내와 해외로 구분하여 기재
  - 2023년 1월 ~ 2023년 12월까지 지난 1년 동안의 실적을 기재
- 문4에서 응답한 전체 용역(설치 포함) 건수 중 전시와 관련된 용역(설치 포함)건수에 대해 국내와 해외로 구분하여 기재
  - 2023년 1월 ~ 2023년 12월까지 지난 1년 동안의 실적을 기재

**5 귀사의 2023년 결산 기준 총 매출 현황을 말씀해 주십시오.**

항 목	금 액						→	총 매출액 중 전시와 관련된 매출액 비중은 몇 %입니까? (                    )%
	천억	백억	십억	억	천만	백만		
총 매출액								

**5-1 귀사의 2023년 결산 기준 전시와 관련된 매출의 경로별 비중을 말씀해 주십시오.**

경로	전시 주최사업자	참가업체	기타(적을 것: )	합계
전시와 관련된 매출비중	(                    )%	(                    )%	(                    )%	100%

**5-2 귀사의 2023년 결산 기준, 전시와 관련된 매출에서 전시서비스업체에 위탁 또는 외주로  
지출되는 비용의 비중은 어느 정도입니까?**

전시관련 매출액 대비 전시서비스업체에 위탁 또는 외주 비용의 비중	(                    )%
---	-------------------------

- 2023년 결산 총 매출액에 대해 백만원 단위로 기재
  - 매출액
    - 상품의 매출 또는 서비스의 제공에 대한 수입금액으로 반제품, 부산품, 작업폐물 등이 포함됨. 주요 영업활동이 아닌 것으로부터 얻는 수익은 영업외수익으로 비경상적 활동으로부터 얻은 수익은 특별이익으로 계산됨
- 2023년 결산 총 매출액 중 전시와 관련된 매출 비중을 응답 받아 기재
- 문5의 전시관련 매출액 중 전시 주최사업자와 참가업체의 매출 비중을 응답 받아 기재
  - 전시 주최사업자와 참가업체 이외의 매출 비중은 기타에 작성
- 문5의 전시관련 매출액 중 전시서비스업체에게 위탁 또는 외주로 사용한 비용의 비중을 응답 받아 기재
  - 외부위탁 또는 외주 비용이 없을 경우 '0%'로 기재

**6 귀사의 2023년 결산 기준 총 영업이익 현황을 말씀해 주십시오.**

항 목	금 액						→	총 영업이익 중 전시와 관련된 영업이익 비중은 몇 %입니까? (                    )%
	천억	백억	십억	억	천만	백만		
총 영업이익								

- 2023년 결산 기준 총 영업이익에 대해 백만원 단위로 기재
  - 영업이익은 총 매출액에서 총 영업비용을 제외한 금액
- 2023년 결산 총 영업이익 중 전시와 관련된 영업이익 비중을 응답 받아 기재

## 4. 전시 서비스 사업자 조사항목

### 가. 사업체 일반 현황

11) 사업유형	① 물류	② 렌탈	③ 인력	④ 시설
	⑤ IT	⑥ 광고(이벤트, 행사진행)	⑦ 기타(적을 것 : _____)	

○ 6개 서비스 사업유형 중 해당되는 사업유형에 체크

- 6개 사업유형에 모두 해당되지 않을 경우 '기타'에 체크하고 구체적인 유형을 응답 받아 기재

〈참고 : 사업유형 업종분류〉

물류 - 운송, 통관, 포장, 창고, 크레인, 지게차, 특수차량

렌탈 - 가구비품, 전자기기, 음향기기, 카페트, 자동차,

인력 - 경호, 경비, 통역, 나레이터, 의전, 부스홍보요원, 행사진행요원 등 파견업

시설 - 급배수, 압축공기, 가스설비, 배관, 철거, 목공, 도배, 방염, 청소, 조명, 무대장치, 트러스, 리깅

IT - 등록시스템, 매표관리, 전화통신, 인터넷

광고 - 실사출력, 광고물제작, 광고탑제작, 싸인물 제작, 에드벌론, 배너제작, 광고물설치, 이벤트, 행사대행, 케이터링, 숙박, 여행, 식음료

## 나. 운영 현황

3

귀사는 현재 해외의 서비스사업자와 협력사업을 진행하고 계십니까?

① 진행하고 있다

② 향후 추진예정

③ 진행하지 않음

3-1

협력사업 형태는 다음 중 무엇입니까?  
모두 선택해 주십시오.

- ① 해외 서비스사업자의 단독 투자
- ② 해외 서비스사업자와의 합작투자
- ③ 경영서비스 계약
- ④ 업무제휴
- ⑤ 기타(적을 것 : \_\_\_\_\_)

3-2

향후 협력을 추진 예정인 해외  
서비스사업자의 국가와 이름은 무엇입니까?

1) 서비스사업자의  
국가명

2) 서비스사업자명

해외 전시 서비스사업자의 협력 현황

- ☐ 단독투자 : 해외사업자가 국내에 별도법인을 설립하여 운영하는 방식
- ☐ 합작투자 : 해외사업자로부터 투자는 있었으나 운영상 대등한 관계를 유지하는 방식
- ☐ 경영서비스 계약 : 국내주최자가 해외주최자의 국내 업무를 위탁받아 진행하는 방식
- ☐ 업무제휴 : 상호간의 공동 이익을 위한 업무협약(MOU 등)을 체결하는 방식

○ 해외 서비스 사업이란 해외에 거점을 두고 각종 전시와 관련된 서비스 용역을 제공해 주는 업체를 의미

- 해외 서비스사업자와의 협력 사업을 진행하고 있는지에 대해 해당 사항에 모두 기재

☞ 응답 예시는 해외 전시디자인 설치 사업자 예시 내용 참조

- 보기 ②에 체크한 경우 해외 서비스사업자의 국가와 설치사업자명을 기입

4

귀사의 2023년 결산 기준 총 매출 현황을 말씀해 주십시오.

항 목	금 액						총 매출액 중 전시와 관련된 매출 비중은 몇 %입니까?  ( )%
	천억	백억	십억	억	천만	백만	
총 매출액							

4-1

귀사의 2023년 결산 기준 전시와 관련된 매출의 경로별 비중을 말씀해 주십시오.

경로	전시 주최사업자	전시 디자인 설치사업자	참가업체	기타 (적을 것: )	합계
전시와 관련된 매출비중	( )%	( )%	( )%	( )%	100%

4-2

귀사의 2023년 결산 기준, 전시와 관련된 매출에서 외부 위탁 또는 외주로 지출되는 비용 비중은 어느 정도입니까?

전시관련 매출액 대비 위탁 또는 외주 비용의 비중	( )%
-----------------------------	------

- 2023년 결산 총 매출액에 대해 백만원 단위로 기재
  - 매출액
    - 상품의 매출 또는 서비스의 제공에 대한 수입금액으로 반제품, 부산품, 작업폐물 등이 포함됨. 주요 영업활동이 아닌 것으로부터 얻는 수익은 영업외수익으로 비경상적 활동으로부터 얻은 수익은 특별이익으로 계산됨
- 2023년 결산 총 매출액 중 전시와 관련된 매출 비중을 응답 받아 기재
- 문4의 전시관련 매출액 중 전시 주최사업자, 전시 디자인설치사업자, 참가업체 등의 매출 비중을 응답 받아 기재
  - 전시 주최사업자, 전시 디자인설치사업자, 참가업체 이외의 매출 비중은 기타에 작성

## 06. 용어해설

### ○ 전시사업자의 정의

- 전시산업란 전시시설을 건립·운영하거나 전시회 및 전시회부대행사를 기획·개최·운영하고 이와 관련된 물품 및 장치를 제작·설치하거나 전시공간의 설계·디자인과 이와 관련된 공사를 수행하거나 전시회와 관련된 용역 등을 제공하는 산업.

### ○ 전시시설

- 전시시설이란 전시회 및 전시회부대행사의 개최에 필요한 시설과 관련 부대시설로서 대통령령으로 정하는 종류와 규모에 해당하는 것을 말함.

### ○ 전시시설사업자

- 전시산업과 관련된 경제활동을 영위하는 자로서 다음 각 목에서 규정하는 자를 말함.

### ○ 전시주최사업자

- 전시회 및 전시회부대행사를 기획·개최 및 운영하는 사업자를 말함.

### ○ 전시디자인설치사업자

- 전시회와 관련된 물품 및 장치를 제작·설치하거나 전시공간의 설계·디자인과 이와 관련된 공사를 수행하는 사업자를 말함.

### ○ 전시서비스사업자

- 전시회와 관련된 용역 등을 제공하는 사업자

### ○ 직접생산증명원

- 중소기업청 고시 제2008-22호에 의하여 중소기업진흥 및 제품구매촉진에 관한 법률 제10조제2항 및 동법 시행령 제8조제2항의 규정에 따라 중소기업자간 경쟁제품에 대하여 직접 생산 확인기준 및 항목을 법으로 규정하여 생산업체 공장 현장조사를 직접 확인한 후에 공공구매 종합정보망 ([www.smpp.go.kr](http://www.smpp.go.kr))에서 온라인으로 직접생산증명원을 발급하여 중소기업제품구매 효율성 제고와 구매 촉진을 위한 자원제도임



○ 매출액

- 상품의 매출 또는 서비스의 제공에 대한 수입금액으로 반제품, 부산품, 작업폐물 등이 포함됨. 주요 영업활동이 아닌 것으로부터 얻는 수익은 영업외수익으로 비경상적 활동으로부터 얻은 수익은 특별 이익으로 계상됨.

○ 인건비

- 급여, 복리후생비, 퇴직급여충당금전입액 등 인건비성 제비용으로 무급종사자에게 지급하는 수당, 수수료도 포함

○ 복리후생비

- 종사자의 피복비, 보험료, 경조비, 학비보조금 등의 지급 총액

○ 세금과공과

- 각종 세금과 공과금의 합계(납부부가가치세, 법인세, 소득세 제외)

○ 감가상각비

- 유형자산 및 무형자산의 당기 감가상각액 총액

○ 대손상각비

- 외상매출금, 받을어음 등 채권의 회수불능으로 처리된 비용

○ 외주용역비

- 외주 작업의 대가로 지급한 비용(외주공사비 포함)

○ 해외협력 유형

- 단독투자 : 해외주최자가 국내에 별도법인을 설립하여 운영하는 방식
- 합작투자 : 해외주최자로부터 투자는 있었으나 운영상 대등한 관계를 유지하는 방식
- 프랜차이즈 : 해외 유명전시회에 대해 독점 사업권을 부여받아 국내에서 개최하는 방식
- 경영서비스 계약 : 국내주최자가 해외주최자의 국내 업무를 위탁받아 진행하는 방식
- 업무제휴 : 상호간의 공동 이익을 위한 업무협약(MOU 등)을 체결하는 방식

- 전문전시주최기관(PEO, Professional Exhibition Organizer)
  - 산업측면에서의 전시회로서 유형 또는 무형의 상품을 매개로 제한된 장소에서 일정한 기간 동안 구매자(참관자)와 생산자(전시자)간에 거래를 목적으로 진행되는 마케팅활동을 기획하는 회사
- 국제회의기획업자(PCO, Professional Congress Organizer)
  - 국제회의 개최와 관련한 다양한 업무를 행사 주최측으로부터 위임받아 부분적 또는 전체적으로 대행해주는 영리업체를 말함. PCO는 여러 형태의 회의에 대한 풍부한 경험과 회의장, 숙박시설, 여행사 등 회의관련업체와 평소 긴밀한 관계를 유지하여 모든 업무를 종합적으로 조정/운영할 수 있을 뿐만 아니라, 주최측의 시간과 경비를 상당히 절감해 줄 수 있음.