

2024년 기업혁신조사(제조업부문) 조사원 지침서

Korean Innovation Survey

2024. 07



지침서의 활용

- 본 지침서는 “2024년도 한국기업혁신조사” 업무 수행에 필요한 사항을 정리한 자료입니다
- 지침서에는 조사개요, 조사대상 및 범위, 컨택 지침, 조사표 작성 및 검토 등 조사와 관련된 지침이 수록되어 있습니다
- 본 지침서는 기업체 전화 컨택 시 항상 휴대하여 조사 과정에서 의문이 있을 경우 활용해야 합니다
- 지침서 이외에 조사과정에서 발생하는 의문사항은 한국갤럽 연구 담당자에게 문의하시기 바랍니다
- 담당자 및 연락처

· 실사	서울	박주희 부장	☎ 02-3702-2681
· 연구진		김민재 부장	☎ 02-3702-2158
		이지희 차장	☎ 02-3702-2531

1. 조사 개요

1. 조사 개관

1. 조사 소개

- 한국기업혁신조사는 2003년도에 통계청의 ‘국가승인통계(제395001호)’로 지정되어 매 2년마다 수행되어 왔음
- 2018년까지는 제조업과 서비스업 2개 업종을 조사하였으나, 2020년부터 제조업과 서비스업을 분리하여 짝수해에 제조업, 홀수해에 서비스업 기업체를 대상으로 조사를 실시함 (2024년도는 **제조업 기업체**를 대상으로 조사 수행)

2. 조사 목적

- 본 조사는 우리나라 제조업 및 서비스업의 **혁신활동 전반에 대한 현황**을 파악하여 국가 혁신정책 수립 및 혁신연구에 필요한 데이터를 확보하고 제공하는 것을 주요 목적으로 함
- 본 조사를 통하여 우리나라 기업의 혁신 활동특성 및 애로요인 등에 대한 이해를 높이며, 본 조사결과를 정책결정자, 기술혁신 연구자 등 다양한 수요계층에 제공하여 기업차원의 혁신 활동을 지원함
- 본 조사는 국제사회에서도 수행되고 있는 조사로, 본 조사 결과를 국제사회와 공유함으로써 우리나라의 혁신활동 수준을 국제사회와 비교하고 발전방향을 모색하는데 활용함

3. 조사 기관

- 주관기관 : 과학기술정책연구원(STEPI, 국무총리실 산하 정부출연연구기관)
- 조사수행기관 : 한국갤럽조사연구소

4. 응답 기준 기간

- 지난 3년간 (2021년 1월 1일 ~ 2023년 12월 31일)

5. 조사 대상에 대한 이해

- 조사단위 : 기업체(계열사가 있는 대기업의 경우 계열사 단위로 조사. 예를 들어, 현대 라는 기업에서 현대자동차는 계열사이므로 조사대상이 맞으나, 현대자동차 공장은 사업체이므로 조사대상이 아님)
- 조사대상 : 한국표준산업분류의 중분류 코드 10~34에 해당하는 제조업 기업체 중 지난 3년간 기업활동을 수행하였으며 상시종사자수가 10인 이상인 업체
- 조사대상 업종 : 제조업 24개 업종 (중분류 코드 12 제외)

기업체	<p>재화 및 서비스를 생산하는 법적 또는 제도적 최소 경영단위로 자원배분에 관한 의사결정의 자율성이 있고 수입·지출 및 자금관리에 관한 재무제표(손익계산서, 대차대조표, 기타 기록)를 독립적으로 유지·관리하는 단위</p> <p>♣ 1개의 기업체는 본사, 지사, 지점, 공장, 영업소 등 1개 또는 여러 개의 사업체로 구성됨</p>
사업체	<p>일정한 물리적 장소 또는 일정한 지역 내에서 하나의 단일 또는 주된 경제활동에 독립적으로 종사하는 기업체 또는 기업체를 구성하는 부분단위</p> <p>♣ 사업체 예시 : 회사(본사·점, 지사·점, 공장 등), 상점, 백화점, 식당, 의류소매점, 미용실, 노래방, 주점, 부동산 중개업소, 관공서, 신문사, 방송국, 은행 등</p> <div data-bbox="542 1115 1262 1391"> <p>[IT전자(주)의 구성도]</p> <pre> graph TD A[IT전자(주) 본사] --> B[수원공장<사업체>] A --> C[구미공장<사업체>] B --> D[대전 A/S센터<사업체>] C --> E[부산 영업소<사업체>] </pre> </div>

제조업 조사 대상 업종 현황		
10. 식료품 제조업	22. 고무제품 및 플라스틱 제품 제조업	33. 기타 제품 제조업
11. 음료 제조업	23. 비금속 광물제품 제조업	34. 산업용 기계 및 장비 수리업
13. 섬유제품 제조업 ; 의복제외	24. 1차 금속 제조업	
14. 의복 및 의복액세서리 및 모피제품 제조업	25. 금속가공제품 제조업 : 기계 및 가구제외	
15. 가죽, 가방 및 신발제조업	26. 전자부품, 컴퓨터, 영상, 음향 및 통신장비 제조	
16. 목재 및 나무제품 제조업 : 가구제외	27. 의료, 정밀, 광학기기 및 시계 제조업	
17. 펄프, 종이 및 종이제품 제조업	28. 전기장비 제조업	
18. 인쇄 및 기록매체 복제업	29. 기타 기계 및 장비 제조업	
19. 코크스, 연탄 및 석유정제품 제조업	30. 자동차 및 트레일러 제조업	
20. 화학물질 및 화학제품 제조업 : 의약품 제외	31. 기타 운송장비 제조업	
21. 의약품 물질 및 의약품 제조업	32. 가구 제조업	

2. 혁신에 대한 개념

※ 혁신과 혁신 유형 쉽게 이해하기

- 기업이 발전하기 위해 또는 경영을 지속적으로 하기 위해 회사 차원에서 노력하여 새로운 것을 만들었거나 획기적으로 개선한 ‘어떤’ 것을 시장에 ‘출시’했는가?
- ‘어떤’에 해당하는 것이 ‘상품’인가? ‘비즈니스 프로세스’ 인가?

1. 『혁신(Innovation)』

- 혁신은 **새롭거나 획기적으로 개선된** 상품 또는 비즈니스프로세스를 성공적으로 출시 및 적용한 것을 의미 (상품에는 유형의 제품과 무형의 서비스 모두 포함됨)
- 어떠한 활동이 혁신이 되기 위한 최소조건은 혁신결과가 **실행되어** 매출, 비용, 품질, 효율성 등 **기업운영 성과에 실제 영향을 끼친** 것이어야 함
 - 혁신 과정에서 비용이 들어가지 않았어도 새롭거나 획기적으로 개선된 상품 또는 비즈니스프로세스를 출시(적용)했으면 됨
- 또한, 회사의 입장에서 새롭거나 획기적으로 개선된 것이기만 하면 됨
 - 다른 회사가 이미 출시(도입)한 것이라도 무방함
- 개발 시기와 상관없이, 2021~2023년 사이에 실행되어 회사에 영향을 끼친 것이면 됨

2. 『상품 혁신』

- 기존 상품(제품 또는 서비스)에 비해 성능이나 용도 면에서 새롭거나 획기적으로 개선된 상품을 시장에 출시하여 회사의 매출에 영향을 준 경우를 의미
 - 상품 디자인의 획기적인 변화 또는 상품의 디지털화도 포함함
 - 기술성능이나 수준이 비슷한 신모델, 새로운 상품의 단순 재판매, 단순 디자인 변경 등은 상품혁신이 아님

3. 『비즈니스프로세스 혁신』

- 하나 이상의 비즈니스 기능에 대해 기존 비즈니스프로세스 대비 새롭거나 획기적으로 개선된 비즈니스프로세스를 적용한 경우를 의미
 - 개선된 비즈니스 기능의 특징으로는 기업 내외부에서의 더 높은 효과, 자원 효율, 신뢰성 및 회복력, 가격 적정성, 편의성, 유용성 등이 있음
 - 상품의 생산, 유통 및 물류, 마케팅 및 판매, 정보통신 시스템, 행정 및 경영, 상품 및 비즈니스프로세스 개발 등을 포함함

4. 『혁신 활동』

- 혁신활동이란 기업에 의해 행해지는 모든 개발, 재정적, 상업적 활동으로, 기업이 상품이나 비즈니스프로세스를 개선시키려는 활동을 했다면 혁신 성과가 없어도 혁신활동으로 볼 수 있음. 혁신 활동의 예시로는 R&D 등이 있음

※ ‘혁신’과 ‘혁신활동’은 다른 용어임. 혼용하지 않도록 주의.

응답자도 많이 헷갈려하는 부분이므로 정확하게 이해한 후 안내하여야 함

※ 혁신에 대해 응답자에게 설명하기

- 상품혁신: 근무하고 있는 회사에서 신제품/신상품을 만들어 출시했었다면 상품혁신을 한 것임. 가장 높은 수준의 혁신은 전혀 없던 상품을 만들어 낸 것이겠으나, 기존 상품의 성능이나 품질, 디자인 등을 크게 바꾼 것도 혁신에 해당함. 단순히 포장용기나 포장지를 바꾸었거나, 상품의 색상 등을 바꾼 수준은 혁신에 해당하지 않음
- 비즈니스프로세스혁신: ‘상품’ 외의 영역에서 새로운 업무절차 도입, 원료나 상품의 조달 또는 유통구조나 방법을 변경한 것, 조직구조 변경이나 인력 변경(해당 전문인력 채용 포함), 새로운 마케팅 방법 등을 동원하였다면 비즈니스프로세스혁신임

cf) 2021년~2023년 3년 사이에 A라는 식당에서 (다른 식당에서 팔고는 있었다 하더라도) 기존에 취급하지 않던 새로운 메뉴를 개발하여 판매하였다면 이 식당은 상품혁신을 한 것이며, 이 식당이 식당에 온 사람들에게만 판매하다가 택배로 음식을 판매하였거나, 또는 배달앱을 통해 음식을 배달하였다면 이는 비즈니스프로세스혁신에 해당함.

Ex1) 2020년 이전에는 떡볶이만 판매하다가 최근 3년 사이에 만두도 판매하였다면 이는 **상품혁신에 해당**

Ex2) 새로운 메뉴 개발을 위해 원재료를 도소매상에서 사오다가 직접 재배한 원재료로 바꾸었거나, 또는 X라는 농가에서 재배한 원재료를 직접 받는 방식으로 유통 구조를 바꾸었다면 이는 **비즈니스프로세스혁신에 해당**

Ex3) 또 이 식당에서 주문을 받는 방식도 사람이 직접 주문받다가 손님이 주문하는 기계에 직접 입력하게 하는 키오스크 방식을 도입했어도 **비즈니스프로세스혁신에 해당**

2. 실사 수행

1. 실사 진행

1. 일정 및 시간

- 일정 : 2024년 7월 29일(월) ~ 9월 20일(금) ☞ 약 2달 간 (추후 변동 가능)
- 시간 : 약 30~35분 소요

2. 조사 방법

- 리스트에 있는 기업 전화번호를 이용하여, 응답 대상 기업과 전화 컨택 실시한 후, 응답자가 원하는 조사 방법에 따라 조사 수행
- 이메일 조사, 홈페이지를 통한 온라인 조사, 팩스조사, 방문조사 병행
※ 조사 완료 후, 누락된 문항이 있거나 응답자의 확인이 필요한 경우 전화 보완조사 실시
- 이메일 조사는 아래와 같은 메일 스킨을 응답자 메일로 발송하여 응답자가 링크를 클릭 하면 조사 참여가 가능함(스킨에서 공문과 조사표 확인 가능)

Gallup 한국갤럽

안녕하십니까?

국무총리 산하 과학기술정책연구원(STEPI) 주관, 한국갤럽조사연구소 용역으로 수행하는 '한국기업혁신조사 (KIS: Korean Innovation Survey)'의 응답을 요청드립니다.

본 조사는 국가승인통계로서, 기업혁신 관련 국제비교 및 중요 학술/정책연구 자료로 활용되므로, 신뢰성 높은 조사가 될 수 있도록 성실한 답변을 부탁드립니다.

마지막으로, 우리 연구소는 통계법에 따라 여러분들이 응답하신 내용에 대해 철저히게 익명을 보장해 드릴 것을 약속드립니다.

바쁘신 와중에도 귀한 시간 내어 조사에 적극 협조해주셔서 감사드립니다.

조사제목 2024년 한국기업혁신조사

조사주관 과학기술정책연구원

조사기관 한국갤럽조사연구소

조사기간 2024년 7월 29일(금) ~ 2024년 9월 20일(금)

응답사례 끝까지 응답하시고, 답례품 발송 목적을 위한 개인정보 수집 및 제공에 동의하신분들께 3,000원 상당의 모바일 상품권(조사 종료 후 일괄발송)

조사문의 한국갤럽 이지희 차장 (02-3702-2531), jihlee@gallup.co.kr)

※ 조사 항목을 전체적으로 미리 보고싶으시다면 아래 조사표 다운로드 링크를 통해 다운받아보실 수 있습니다.
조사표에 응답하실 때는 조사 참여하기 링크를 통해 응답해주시길 바랍니다.

[2024년 한국기업혁신조사_조사표\(PDF파일\) 다운로드](#)

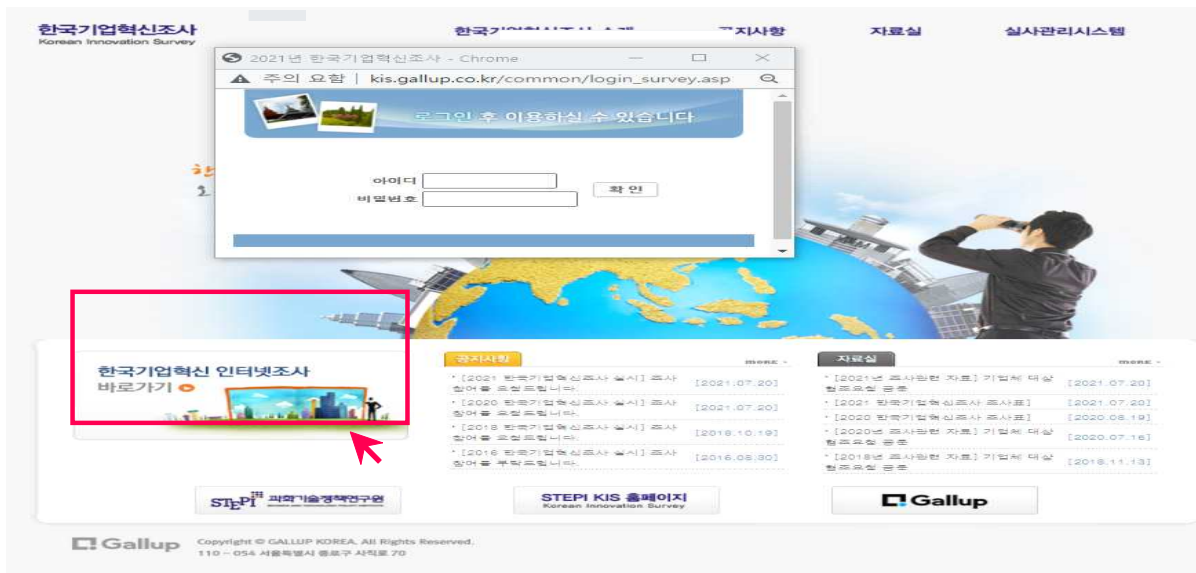
조사 참여하기

- 온라인 조사는 <http://kis.gallup.co.kr>에 접속하여 바로가기 버튼 클릭 후 로그인 하면 조사 참여가 가능함(홈페이지 내 게시판에서 조사 관련 자료, 공문 등 확인 가능)

※ 아이디와 비밀번호는 응답자의 리스트 ID임. 반드시 조사원이 정확히 전달해주어야 함

※ 크롬으로 조사에 참여하시게 될 경우, ‘팝업 차단’을 꼭 해제해야함을 언급

- * 팝업차단 방법: 크롬 우측상단에 ‘:’ 클릭 -> ‘설정’ -> ‘개인정보 및 보안’ -> ‘사이트 설정’ -> ‘팝업 및 리디렉션’ -> ‘사이트에서 팝업을 전송하고 리디렉션을 사용할 수 있음’을 클릭



2. 수행 방법

- 방문 조사 시

· 전화 컨택 실시	<ul style="list-style-type: none"> - 본표본 우선 컨택 - 적격 부서/적격 응답자 컨택 - 조사협조 요청/설득 - 컨택 결과는 리스트에 상세히 기록
· 방문 일정 수립	<ul style="list-style-type: none"> - 방문일정 약속 (담당자 정보, 구체적 위치, 방문 날짜 및 시간 등 정확하게 확인) - 조사표와 공문을 이메일이나 팩스로 사전 송부
· 업체 방문	<ul style="list-style-type: none"> - 약속된 일자에 업체 방문 - 지침서, 조사원증, 공문을 지참 - 당일 발열 체크하여 이상이 없는지 확인 후, 마스크 착용, 손소독제 지참하여 업체 방문
· 조사 실시	<ul style="list-style-type: none"> - 종이 조사표를 통해 면접조사 실시 (조사표는 응답자용과 조사원용 2부를 지참하여 일정거리 유지하며 조사 진행) - 문항 이동 로직, 단위 오류 등 잘못된 부분 없는지 재확인 후 조사 종료

- 온라인 조사, 팩스 조사 시

· 전화 컨택 실시	<ul style="list-style-type: none"> - 리스트에 있는 본표본 기업에게 전화 컨택 실시 - 적격 부서/적격 응답자 컨택 - 조사협조 요청/설득 - 응답자가 원하는 조사방법으로 참여방법 안내 - 컨택 결과는 리스트에 상세히 기록(추후 독려시 응답자 정보 사용 필요)
· 이메일, 팩스 발송 정보 수집 또는 로그인 정보 안내	<ul style="list-style-type: none"> - 응답자가 이메일, 팩스 조사를 원하는 경우 : 이메일 주소 또는 팩스 번호를 정확하게 기록 - 해당 정보 수퍼바이저에게 보고하여 이메일 및 팩스를 통해 조사표 발송 - 홈페이지를 통한 참여를 원할 경우 : 컨택터가 반드시 로그인 정보를 알려주어야 함. 리스트에 있는 리스트ID를 정확하게 알려주며 로그인용 ID와 비밀번호라고 안내. ID와 비밀번호는 동일하게 설정돼있음
· 진행 현황 체크	<ul style="list-style-type: none"> - 온라인을 통한 참여의 경우, 진행현황 링크를 통해 해당 응답자가 조사에 참여했는지 체크. - 팩스로 송부한 경우, 팩스로 답신이 왔는지 등 응답 완료 여부 직접 체크 - 응답자가 오랫동안 조사에 참여하지 않는 경우, 응답자에게 전화 컨택하여 조사 독려 진행

3. 조사원의 자세

- 조사원이 얼마나 최선의 노력을 다하여 정확한 조사를 실시하느냐에 따라 「한국기업혁신조사」의 성공 여부가 달려 있음
- 조사과정에서 알게 된 내용을 누설하거나 다른 용도로 사용해서는 안 되며, 이를 위반할 시에는 통계법에 따라 처벌을 받게 됨
- 온라인 조사 또는 현장 조사를 하지 않고 기타 자료를 이용하여 탁상조사를 해서는 안 됨
- 또한, 조사원 자신의 업무를 다른 사람에게 위탁하는 일을 해서는 안 됨
- 조사 상 곤란한 문제점, 특별한 사고(질병 또는 기타 사유)로 정상적인 조사 업무 수행이 불가능할 경우에는 실사담당자에게 즉시 보고, 지시를 받음
- 주 1회 응답 기업별 컨택 상황 및 진행률을 보고하여야 함

1. 전화 컨택 시 자세

- 전화컨택을 할 때, 전화교환원 또는 응답 대상자에게 혁신조사가 기업의 보안사항을 알아내려는 조사가 아니라 기업의 지속과 성장을 위해 필요한 혁신정책 수립을 위해 국가 세금으로 하는 매우 중요한 조사(국가승인통계)라는 점을 최대한 정중하게 설명하여야 함

2. 방문 조사 시 자세

- 기업체 방문조사원은 응답자에게 방문 목적을 잘 설명하여 경계심을 없애야 함. 조사의 정확성은 일차적으로 응답자를 대하는 조사원의 태도에 따라 달라질 수도 있기 때문임
- 기업체를 방문할 때는 조사 협조공문과 조사 홍보자료를 미리 보내어 응답자로 하여금 대응할 수 있는 시간을 주도록 하고, 조사원증 패용 및 단정한 복장과 바른 언행으로 거부감이 없도록 조사의 취지를 잘 설명하여 자발적인 협조를 받을 수 있도록 함
- 코로나 시국이 끝나가는 추세지만, 방문 조사 당일 몸에 이상이 없는지 확인하는 것을 권장함. 또, 기업체를 방문할 때는 마스크를 올바르게 착용하고 손소독제, 소독용 물티슈 등을 지참하여 조사 시작 전 손소독을 실시. 조사표는 응답자용과 조사원용 각각 2부를 지참하여 일정거리 유지하며 조사 진행

4. 기타 주의사항

1. 리스트 정보

- 리스트에 있는 기업체 정보는 통계청의 2022 도 기준 “기업통계등록부”를 통해 수집한 것임
 - “어떻게 번호를 알았냐?”는 문의 시 혁신조사와 같이 매우 중요한 “국가승인통계” 조사인 경우에 한하여 통계청에서 전화번호를 제공해 주고 있음을 알림
 - 2022년도에 조사한 자료이므로 업체 정보에 변동이 있을 수 있음.
리스트상의 정보 재확인이 필요(업체명, 업종, 방문 주소 등에 대한 재확인)
- 기본업체 정보를 재확인하는 과정에서 업체의 정보에 변동이 있을 경우 아래의 대응요령에 따름
 - ① 기업체 이름이 리스트와 일치하였으나 업종이 바뀌었을 경우
 - 조사 대상 업종인지 아닌지 확인 후, 조사 대상 업종일 때에는 계속 조사 진행
(ex. 10번 업종(식료품 제조업)에서 11번 업종(음료 제조업)으로 변경시 등)
 - ② 기존 회사와 동일한 사업을 하고 있으나, 기업체 이름만 바뀐 경우
 - 리스트에 새 기업체명을 기입한 후 조사 진행
 - ③ 전화 연결이 되지 않을 경우
 - 비수신(5회 이상), 결번 등일 경우 인터넷이나 114 등을 통하여 해당 업체의 새로운 전화번호 수집하여 조사
- “기업체” 리스트임에도 불구하고 직영점, 계열사, 대리점 형태 등의 “사업체”가 존재
 - 조사 단위가 ‘기업’ 이므로, 본사/본점으로 설문지 이관을 요청하여 리스트 보완 및 조사 진행 (진행이 곤란할 경우 다른 예비표본 업체 컨택)

2. 담당자 컨택

- **설문에 원활히 응답할 수 있는 대상은 팀장(실장)급 이상임.** 따라서, 팀장(실장)급 이상과 컨택하기 위해 최대한 노력하여야 함. 부득이한 경우에는 팀장 이하 과장/계장 등 **최소 해당 직장에서 4~5년 이상 근무한 자** 이상과 통화하도록 함
 - 전화교환원이나 실무진은 혼나거나 바쁘거나 귀찮기 때문에 조사를 거부하나, 임원급 이상에서는 조사의 중요성을 이해하고 응답해주는 경우가 많음. 따라서, 전화교환원이나 실무자 차원에서 거부할 경우 회사 경영을 돕기 위한 조사이므로, 최소 팀장 이상급의 판단이 필요한 조사임을 정중히 설명
 - 과거에 조사를 진행해본 결과, 리스트에 있는 전화번호를 통해 컨택시 큰 기업체일수록 전화교환원이 받을 확률이 높음
 - **전화교환원 단계에서 조사거부되는 일이 없도록 조사의 중요성과 참여의 필요성에 대해 강조**하고 경영관리/기획/홍보(대외협력)팀 등의 팀장급(최소 과장/계장급) 내선번호 안내를 요청
 - 정확한 부서나 담당자를 알려달라고 요청하는 경우, 경영관계부서, 총무/관리부서, 기획부서, 홍보/대외협력부서 중의 하나를 언급하면서 해당 부서를 연결하여 줄 것을 정중히 요청
 - 교환직원에게 설문 응답 가능한 부서를 스스로 판단해서 연결해 달라고 요청해서는 안 됨. 한 번 알아보겠다고 한 이후 통화가 안되는 경우 많음.
다만, 규모가 작아 부서라고 할 만한 것이 없다고 하는 경우에는 실장/부장 등 고위 직급을 연결해 줄 것을 요청함
 - **담당자에게 연결이 된 경우에도, 혁신이라고 할 만한 게 없어서 조사에 응할 수 없다고** 한 경우가 있었음
 - 우리나라 기업의 몇 %가 혁신을 하는지 등을 파악하는 실태조사이므로, 없으면 없는 대로 응답하면 되며, 이 경우 5분 정도로 짧게 끝낼 수 있음을 알림
 - 팀 또는 부별로 생산(관리)하는 item이 다를 경우 혁신에 대한 총괄적인 답변이 어려움
 - 경영을 총괄하는 부서(기획경영실, 경영관리실 등)나 생산을 총괄하는 부장급 또는 임원급의 지도 아래 설문이 작성될 수 있도록 함
- * 더불어, 설문이 단위공장에 이관되지 않도록 주의를 기울여야 함

5. 전화컨택 시나리오

- 업체명 및 업종 확인 등 기본 사항 확인이 완료된 후 본격적인 컨택 시작

첫 컨택시	<p>안녕하세요? 과학기술정책연구원에서 주관하는 통계청 승인통계인 ‘한국기업혁신조사’를 수행하고 있는 조사원 000입니다.</p> <p>귀사가 한국기업혁신조사의 대상 기업으로 선정되셔서 조사 협조 요청을 드리려고 전화를 드렸습니다. 잠시만 통화가 가능하실까요?</p> <p>[통화가 가능한 경우, 담당자 연결 요청]</p> <p>감사합니다. 한국기업혁신조사는 회사 경영이나 조직 운영 차원에서 기업이 발전을 위해 어떤 개선 활동을 하였는지, 그 과정에서의 어려운 점은 무엇인지, 바라는 지원 정책은 무엇인지 등에 대한 조사입니다.</p> <p>이를 위해 경영관리팀이나 기획팀, 총무팀과 같은 회사의 경영 상황 전반을 다루는 부서의 담당자와 통화를 해야 하는데요, 죄송하지만 앞서 말씀드린 부서의 과장님 혹은 팀장님을 연결해 주시겠습니까? 내선번호를 함께 알려주시면 감사하겠습니다.</p>
-------	---

비협조적인 경우	<p>[비슷한 부서가 없다고 하는 경우]</p> <p>그럼 어떤 부서가 있는지요? (말해주는 부서를 듣고, 앞서 언급된 부서들 중 가장 관련있는 부서를 판단 후) 제가 000 부서와 통화해보면 될 것 같습니다. 해당부서의 팀장님(최소 과장/계장급)을 연결해 주시겠습니까?</p> <p>[조사 자체에 비협조적인 경우]</p> <p>이 조사는 국가에서 아주 중요하다고 판단하여 2003년도에 이미 공식적으로 승인한 승인통계조사입니다. 아무 업체에 전화해서 무작정 해달라고 하는 것이 아니라, 일정한 조건에 맞는 기업만 엄격하게 선발하여 연락드리는 것입니다. 따라서, 조금 번거로우시겠으나 귀사의 응답 하나가 매우 중요하고 필요한 상황이니 협조 부탁드립니다.</p>
----------	---

- 관련부서의 담당자와 컨택에 성공하였으면, 아래와 같이 조사개요 등을 설명하고 참여 중요성과 필요성에 대해 강조하여 참여하여 줄 것을 설득함

조사 대상자 확인 및 조사 소개	<p>안녕하세요.</p> <p>과학기술정책연구원에서 주관하고 국가승인통계인 ‘한국기업혁신조사’를 수행중인 조사원 000입니다.</p> <p>귀사가 지난 3년 동안 회사의 경영이나 발전을 위해 제품이나 조직 운영 차원에서 어떤 개선 활동을 하였는지, 그 과정에서의 어려운 점은 무엇인지, 바라는 지원 정책은 무엇인지 등에 대해 조사하고 있습니다.</p> <p>응답자 분이 편하신 방법대로 조사 참여가 가능한데요, 온라인으로도 가능하고 팩스로도 가능합니다. 조사에 참여해주실 수 있을까요?</p>
-------------------	---

[팩스조사를 원하는 경우]

저희 조사표가 여러장이라서 팩스 수신시 시간이 오래걸릴 수 있는데 괜찮으실까요? 괜찮으시다면, 팩스 번호를 알려주시면 곧 종이조사표를 송부드리겠습니다. 응답을 완료하신 조사표는 00-000-000번으로 다시 발송을 부탁드립니다, 감사합니다.

[온라인 조사를 원하는 경우]

이메일 주소를 알려주시겠습니까?

알려주신 이메일 주소로 조사 참여가 가능한 링크를 발송드리겠습니다. 링크를 클릭하시어 조사에 참여해주시길 부탁드립니다. 감사합니다.

[이메일 주소 외에 다른 온라인 조사를 원하는 경우]

kis.gallup.co.kr로 접속하시면 메인화면에 조사 바로가기 버튼이 있습니다. 그 버튼을 클릭 하셔서 로그인하시면 조사 참여가 가능합니다.

응답자님 ID와 비밀번호는 동일하게 설정되어 있는데요, 지금 메모가 가능하시면 불러드리도록 하겠습니다.

(응답자 리스트ID 정확하게 안내)

그럼, 로그인 하시어 꼭 조사 참여를 부탁드립니다. 감사합니다.

※ 기업체 주요 질문에 대한 응답요령**Q. 이 조사는 왜 하는 건가요?**

- A. 이 조사는 우리나라 기업들의 혁신활동 여부 및 혁신활동 장애요인 등 혁신활동 전반에 대한 현황을 파악하여, 국가 혁신정책 수립 및 혁신연구에 필요한 기초 데이터를 확보하고자 수행됩니다. 2003년도에 국가승인통계로 지정되어 매 2년마다 조사되어 온 중요하고 필수적인 조사입니다.

Q. 이 조사를 꼭 해야 하나요?

- A. 많은 국가세금을 들여 조사하는 결과가 정확하지 않으면, 활용할 수 없게 되거나 현실을 반영하지 못하는 정책을 수립하게 될 수 있습니다. 여러 가지 엄격한 조건과 절차를 거쳐 조사 대상 업체로 귀사가 선정되었기 때문에, 귀 업체에서 협조해주신다면 신뢰성과 타당성이 높은 조사 결과 확보에 큰 도움이 됩니다. 더불어 본 조사결과는 OECD 등의 국제사회에 보고되어 국가별 혁신지수 비교 등이 이루어지게 되는데 부정확한 결과를 보고하게 될 경우 큰 국가적 망신으로 이어질 수 있습니다.

이러한 조사의 중요성 때문에, 작년에는 과학기술정책연구원의 책임연구원께서 2012년도 조사결과를 대통령에게 직접 보고하는 일이 있었습니다.

Q. 바빠서 시간이 없습니다.

- A. 편한 방법대로 참여하실 수 있도록 여러가지 방법을 마련하였습니다. 이메일, 팩스 등으로 참여하실 수 있으며 보내드린 조사표를 인쇄하여 응답 하신 후 스캔파일을 보내주셔도 괜찮습니다.

Q. 조사된 내용이 과세나 다른 목적으로 쓰여지는 것은 아닙니까?

A. 통계 조사된 자료는 오직 통계목적으로만 사용됩니다. 통계법에 의해 귀 사업체가 응답하신 내용은 철저히 보호받게 되어 있으므로 안심하셔도 됩니다. 또한, 본 조사에 응답하신 사항은 결코 다른 목적으로 활용되지도 않습니다. 오직, 전체 기업의 몇 %가 혁신을 수행했다, 몇 %는 장애요인으로 이런 부분을 꼽았다 등으로만 분석되어 보고됩니다.

(간혹, 혁신사례가 없는 기관의 경우 혁신사례가 없다는 사실이 행정기관에 알려져 지원을 받고 있는 연구 사업등이 취소되는 등의 부작용이 있을까봐 걱정하는 사례가 발생함)

Q. 응답한 내용이 다른 업체에 알려질 수 있을 것 같습니다.

A. 본 조사는 개별 사업체 단위가 아닌 업종별 평균으로만 통계를 생산하므로, 귀 사업체의 정보 및 사업 비밀이 절대 누설되지 않으며, 만일 이를 어길 경우 관련법에 의해 처벌받게 되어 있습니다.

6. 기타 사항

- 리스트상의 본표본을 최우선적으로 성공하도록 하며, 부득이할 경우에만 해당 업종 및 규모와 일치하는 “예비표본”을 접촉하되, 예비표본 순서대로 수행
- 이메일 주소 수집시 실사관리시스템에 입력하여 응답자에게 조사 참여 메일 발송(다음페이지 참고)
- 팩스조사로 수집된 조사표는 실사관리시스템을 통해 편칭 진행
※ 금주에 진행된 건은 매주 금요일까지 편칭 완료. 매주 월요일마다 진행률 집계 예정
- 응답자별 완료현황은 별도 링크를 통해 확인 후 응답자 독려 진행
(슈퍼바이저에게 별도 링크 안내 예정)

※ 홈페이지 실사관리시스템_메일 발송

- <https://kis.gallup.co.kr>로 접속하여 실사관리시스템 메뉴 클릭. 로그인 정보는 슈퍼바이저에게 안내 예정

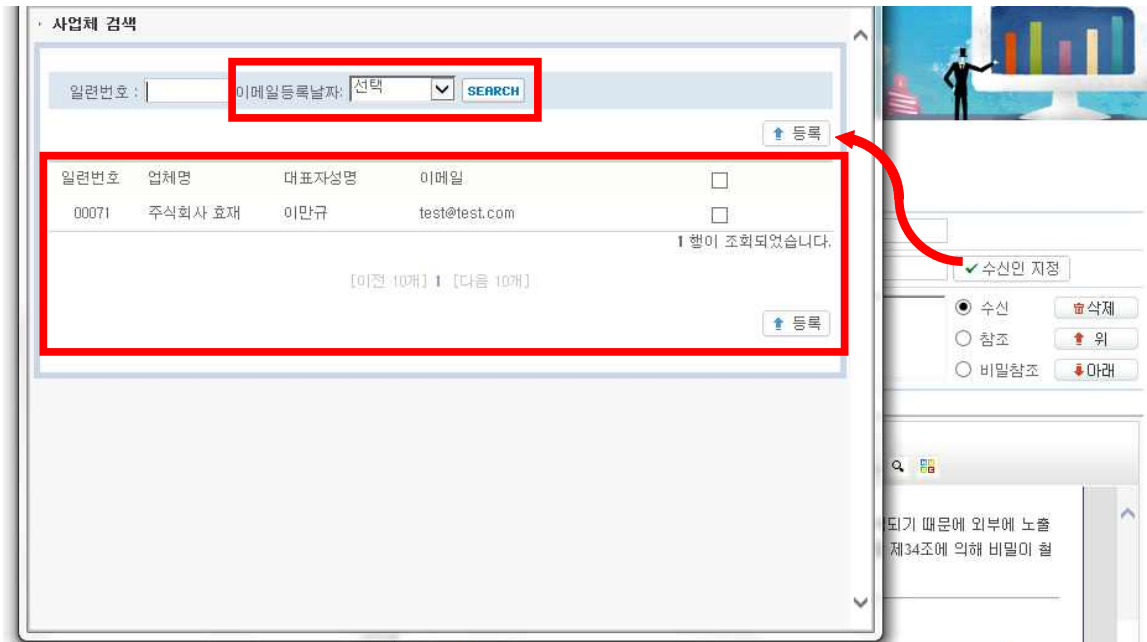


- 기업체 현황 메뉴를 클릭하고 '조회' 버튼을 눌러 응답자의 이메일 주소를 입력한 후 수정 클릭

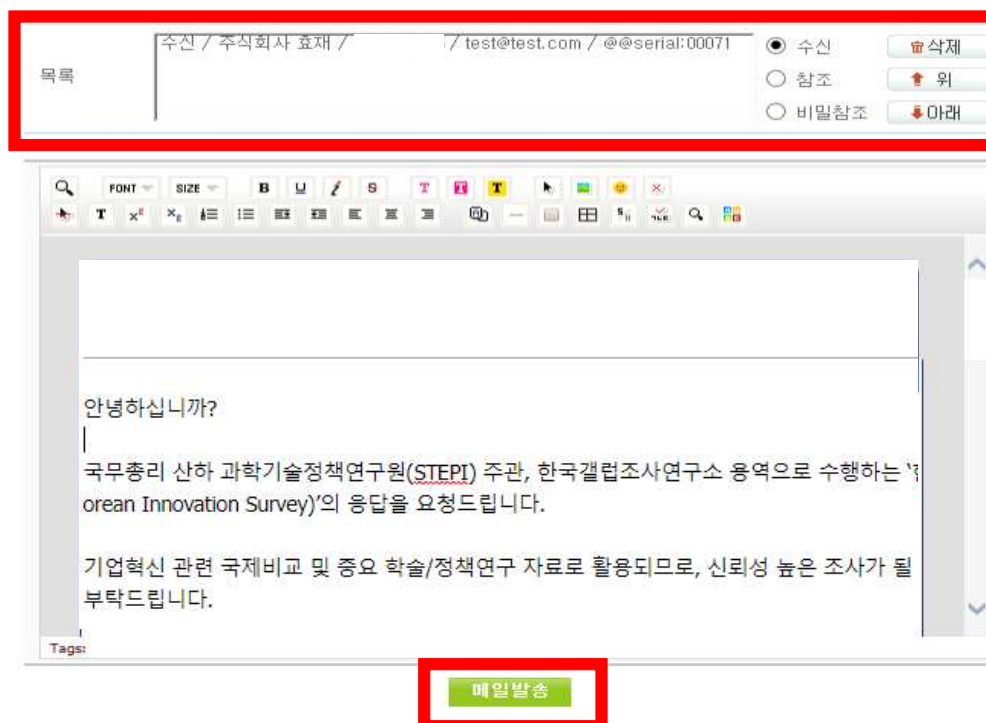


- 조사 메일 발송 메뉴에 들어가면 ‘수신인 지정’ 버튼이 있음. 해당 버튼을 클릭하면 이메일 주소를 입력한 응답자 정보가 나타남. 보내고자 하는 회사의 업체명, ID를 잘 확인한 후, 우측의 체크박스를 선택(여러건 선택 가능)하여 ‘등록’ 버튼을 누름

(나중에 이메일주소를 입력한 업체수가 많아지게 되면, 팝업창 상단에 있는 ‘이메일 등록날짜’를 통해 이메일 발송 대상자 명부를 필터링 할 수 있음. 오늘 입력한 업체만 팝업창의 목록에 나오게 하려면 오늘 날짜를, 어제 이메일 주소를 입력한 업체들만 나타나게 하려면 어제 날짜를 선택하면 됨)



- 메일 발송: 등록 버튼을 누르게 되면 메일발송을 위한 최종 준비가 끝남. 목록에서 메일발송 대상 회사를 최종 확인 후, 화면 하단의 ‘메일 발송’ 버튼을 누르면 메일 발송이 됨



※ 홈페이지 실사관리시스템_편칭

- 실사관리시스템 메뉴 중 기업체 현황을 클릭.
일련번호란에 응답자ID를 입력한 후, 조회버튼을 눌러 편칭 진행

한국기업혁신조사
Korean Innovation Survey

한국기업혁신조사 소개 공지사항 자료실 실사관리시스템

실사관리시스템_실사진행현황

수행구분: 선택 완료구분: 선택

일련번호: 10101

조회

일련번호	업체명	대표자	수행구분	업종구분	표본구분	산업분류	규모	상세주소	조회
10101	주식회사 구연시스템			1	본	10	1	서울특별시 성동구 행당동 1-121 양광빌딩	조회 편칭

{이전 10개} {다음 10개}

- ※ 다른 기업에 편칭되지 않도록 주의! 다른 기업에 편칭할 경우 리스트 관리가 매우 혼잡해지므로 반드시 주의할 것!

- 편칭시 링크 가장 끝 부분에 붙어있는 응답자 ID를 꼭 다시 한번 확인할 것 (uid=00000)

gcawi.gallup.co.kr/survey/surveyini_V2_20200435.asp?rsid=2724904001&uid=999716&rYn=N

2024년 한국기업혁신조사: 제조업 부문

국무총리 산하 국책연구기관인 '과학기술정책연구원(STEPI)'에서 주관하는 '한국기업혁신조사(KIS: Korean Innovation Survey)'는, 민간기업의 혁신활동 촉진 및 국제경쟁력 강화 정책에 필요한 자료 수집을 위해 1996년부터 실시되고 있습니다. 국제 혁신조사 가이드라인인 OECD '오슬로 매뉴얼(Oslo Manual)'에 기반한 조사로서, 국가별 혁신 지수 비교 및 중요 학술·정책연구 자료로 활용되므로, 신뢰성 높은 조사가 될 수 있도록 성실한 답변을 부탁드립니다.

□ 본 조사는 통계청의 승인을 받은 공식 국가승인통계(승인번호: 395001호)입니다.

□ 본 조사는 「통계법」 제18조에 의거하여 실시·관리되며, 조사표에 응답하신 모든 내용은 「통계법」 제33조 및 제34조에 의거하여 비밀이 보장되며 통계작성 외의 목적으로는 절대 사용하지 않습니다.

□ 본 조사는 '한국갤럽조사연구소'에 위탁되어 실시됩니다.

(※문의처: 이지희 연구원, 02-3702-2531 / jihlee@gallup.co.kr)

3. 조사표 검토요령

1. 작성 기준

- 조사표 오른쪽 문항 참고사항에 자세한 설명을 작성해두었으므로 진행시 참고할 것
- 본 조사는 2021.1.1 ~ 2023.12.31 까지의 최근 3년간이 응답 기준임
- 본 조사는 ‘기업체’단위 조사이므로, 대리점, 지점, 공장 등에서 응답되지 않도록 함.
만약 대기업의 계열사인 경우에는, 계열사 단위로 응답받음
→ 현대자동차 울산공장은 응답 대상 기업이 아님(사업체임). 그러나 현대 그룹에 속해 있는 현대자동차, 현대건설 등의 단위는 응답 대상임

2. 중요 검토 항목

★ 조사표 첫 페이지 기업 정보

본 문항은 기업체의 기본적인 정보를 확인하는 차원에 그 취지가 있으므로 누락되지 않도록 함
*기업명, 설립연도, 사업자 등록번호의 경우 미리 제공될 예정
(단, 리스트가 2021년도에 조사한 자료이므로 업체 정보에 변동이 있을 수 있기 때문에 검토 필요)

기업명		설립연도	
사업자 등록번호	-		
본사소재지	(☎: _____) _____시(도) _____구(시/군) _____동(읍/면)		
응답자 이름		응답자 소속부서	
직위		전화번호	

리스트 일련번호(리스트 ID)는 조사 명부상의 정보를 오류없이 기재하여야 함
조사방법은 방문과 팩스/이메일(첨부파일)/전화보완 중의 하나에 체크

리스트 일련번호		실사 구분	1. 서울 2. 대전 3. 대구 4. 부산 5. 광주 6. 강원 7. 제주
조사원 ID		조사원 성명	
조사방법	1. 대면조사(방문)	2. 비대면 조사[웹(web), 팩스, 이메일(첨부파일) 조사]	

★ 2페이지 I. 전략과 지식흐름

- ☞ 각 파트별로 해당 파트에 대한 설명이 있으므로 조사 시작 전 읽어본 후 조사 진행하여야 함
- ☞ I. 전략과 지식흐름 파트는 ‘혁신’에 국한하지 않은 기업체의 일반적인 사항에 대해 물어보는 파트임
- ☞ 본격적인 ‘혁신’에 관한 파트로 들어가기 전에 기업의 일반적인 사항을 물어보는 파트이므로 혁신과 관련없이 그 기업체의 일반적인 상황을 기준으로 응답하여야 함
- ☞ 활용하지 않은 경우, “0. 활용 안함”에만 응답하고 다음 항목으로 넘어갈 것. 활용한 경우에만 중요도를 응답하면 됨. 모든 표는 이러한 방식으로 응답하면 됨

I. 전략과 지식흐름

◎ 본 'I. 전략과 지식흐름' 파트([문1]-[문4])에서는 지난 3년간(2021~2023년)을 기준으로, ‘혁신’에 국한하지 않은 귀사의 일반적인 상황에 대해 응답하여 주시기 바랍니다.

[문1-1] 지난 3년간(2021~2023년) 귀사는 아래의 전략들을 활용하였습니까?¹⁾ 각 전략이 귀사의 경제적 성과에 얼마나 중요하게 영향을 미쳤는지 중요도를 평가해 주십시오.

전 략	활용 안함 (해당 없음)	활용한 경우, 중요도				
		매우 낮음	낮음	보통	높음	매우 높음
① 귀사의 기존 상품(제품 또는 서비스)의 개선에 초점을 둔 전략	0	1	2	3	4	5
② 완전히 새로운 상품의 출시에 초점을 둔 전략	0	1	2	3	4	5
③ 상품의 가격을 낮추기 위한 전략(가격경쟁력)	0	1	2	3	4	5
④ 상품의 품질을 높이기 위한 전략(품질경쟁력)	0	1	2	3	4	5
⑤ 상품의 종류를 다양화하는 전략	0	1	2	3	4	5
⑥ 핵심 상품에 집중하는 전략	0	1	2	3	4	5
⑦ 기존 고객층을 만족시키기 위한 전략	0	1	2	3	4	5
⑧ 새로운 고객층을 확보하기 위한 전략	0	1	2	3	4	5
⑨ 표준화된 ²⁾ 상품에 초점을 둔 전략	0	1	2	3	4	5
⑩ 고객 맞춤형으로 특화된 ³⁾ 상품에 초점을 둔 전략	0	1	2	3	4	5

문항 참고사항

※ ‘귀사’에는 계열사나 자회사는 포함되지 않음(지사, 공장, 사업소는 포함)

1) 각 전략을 귀사에서 활용한 바 없다면 ‘활용안함(해당없음)’에 응답. 활용한 전략에 대해서는 중요도 응답

2) 표준화된 상품: 일정한 모델(규격, 조건 등)을 정형화·체계화하여 대량 생산 또는 개발한 상품 (귀사에 의해 결정된 스펙, 제원, 기능, 모델, 버전 등)

★ 3페이지 Ⅱ. 혁신

- 본 파트부터 ‘혁신’에 관해 질문하는 파트임. 이후에는 ‘혁신’, ‘혁신활동’ 등 ‘혁신’ 개념에 대한 질문이 이어지기 때문에 조사 시작 전, 지시문을 참고하여 ‘혁신’에 대해 확실하게 이해하고 넘어갈 것
- ‘혁신’의 종류에는 ‘상품혁신’과 ‘비즈니스프로세스혁신’ 이렇게 2가지가 있음

★ 4페이지 Ⅱ-1. 혁신성과 (상품혁신 및 비즈니스프로세스 혁신)

- 문6, 문7 응답값을 비교하여 오류가 없는지 반드시 확인 필요
- 문6에서 상품을 출시하지 않다고 응답한 경우, 매출 기여도가 나올 수 없음
ex) 문6-1. 시장 최초 상품 출시에 ‘0. 아니오’라고 응답한 경우
→ 문7-1. 시장 최초 상품 매출 기여도(비중)은 0으로 나와야 함(문6-2와 7-2도 동일)
→ 하지만, 반대의 경우는 가능함. 문6에서 1. 예라고 응답했어도 문7에서 0이 나올 수 있음

[문6] 지난 3년간(2021~2023년) 출시했던 귀사의 상품혁신은 어떤 것이었습니까?

구 분	예	아니오
① (시장최초 상품혁신) 경쟁사보다 앞서 기존에 없던 새롭거나 획기적으로 개선된 상품을 출시	1	0
② (자사최초 상품혁신) 경쟁사에서 이미 동일/유사한 상품을 출시하여 존재하나, 귀사의 기존 상품 대비 새롭거나 획기적으로 개선된 상품을 출시	1	0

[문7] 귀사의 ‘2023년 한 해’ 매출액을 100%로 놓았을 때, 아래 상품 유형별 매출 기여도(비중)를 각각 기입하여 주십시오.

구 분	매출 기여도(비중)
① 지난 3년간(2021~2023년) <u>시장최초 상품혁신</u> 을 통해 출시한 상품	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
② 지난 3년간(2021~2023년) <u>자사최초 상품혁신</u> 을 통해 출시한 상품	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
③ 상품혁신에 해당하지 않는 그 외 상품* (귀사의 기존 상품 포함) *개선정도가 미미하거나 개선되지 않고 일상적으로 판매된 상품	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
합계 = 100%	

★ 5페이지 II-2. 혁신활동 [문 11]

- ☞ 이 파트부터는 ‘혁신’ 이 아닌 ‘혁신활동’ 에 관한 파트임
- ☞ 문11에서 ‘혁신’ 성과가 없었어도 ‘혁신활동’ 을 하였으면 ‘1.예’ 로 응답하여야 함
- ☞ ‘혁신’ 과 ‘혁신활동’ 은 다른 용어임. 혼용하지 않도록 주의. 응답자도 많이 헷갈려하는 부분이므로 정확하게 이해한 후 안내하여야 함
- ☞ ‘혁신’ 은 결과가 실행되어 성과에 영향을 끼친 것을 의미함. ‘혁신활동’ 은 성과와 상관없이 기업에 의해 행해지는 모든 개발 또는 활동(R&D 등)을 의미함
- ☞ ④ 독자수행 R&D를 응답한 경우, 반드시 ④-①도 응답하여야 함
- ☞ 설문지 4페이지의 문5, 5페이지의 문9에서 하나라도 ‘1.예’ 에 응답한 경우 ① 기간 내 완료된 혁신활동 문항에 ‘1. 예’ 로 응답해야 된다고 판단함
- ☞ ‘혁신활동’ 을 하지 않은 기업은 문17로 이동(문 11에서 모두 ‘아니오’ 응답)

II-2. 혁신활동

◎ 본 ‘II-2. 혁신활동’ 파트([문11]~[문19])에서는 혁신성과와 상관없이 귀사가 지난 3년간(2021~2023년) 혁신과 관련하여 수행한 활동(연구개발(R&D), 혁신비용지출, 정보획득, 협력, 자금조달 등)에 대해 응답하여 주시기 바랍니다.

[문11] 지난 3년간(2021~2023년) 귀사는 아래와 같은 혁신활동¹⁾을 하였습니까?

분류	혁신활동 유형	예	아니오
‘기간 내 완료’ 또는 ‘계속 진행 중’ 또는 ‘중도포기/중단된’ 혁신활동	① 지난 3년간(2021~2023년) 기간 내 완료된 혁신활동 ²⁾ (상품혁신활동 또는 비즈니스프로세스혁신활동)	1	0
	② 2023년 말 기준, 계속 진행 중이었던 혁신활동	1	0
	③ 중도포기 또는 중단된 혁신활동	1	0
내부 R&D	④ 귀사 내부에서 전체를 독자적으로 자체수행한 연구개발(R&D) ³⁾ 활동 (‘1. 예’에 응답한 경우) ④ 지난 3년간(2021~2023년) 귀사의 연구개발 활동 주기는 어떠하였습니까? 1. 지속적으로 수행(기업 내부에 상시 연구 인력이 있음) 2. 가끔 수행(필요할 때에만 수행)	1	0
	공동 협력 R&D ⑤ 귀사와 타 기업 또는 타 기관이 계약을 통해 공동으로 협력하여 수행한 연구개발(R&D) 활동	1	0
외부 R&D	외주 용역 R&D ⑥ 외주계약을 통해 타 기업 또는 타 기관에게 용역 전체를 의뢰하여 수행된 연구개발(R&D) 활동	1	0

①~⑥까지 6개 항목 모두 ‘아니오’인 경우 [문17]로 이동

문항 참고사항

- 1) 혁신활동: 기업에 의해 행해지는 모든 개발, 재정적, 상업적 활동을 포함. 혁신을 의도하거나 혁신의 결과를 낳는 것을 말함
- 2) 문5(상품혁신) 또는 문9(비즈니스프로세스혁신)에서 하나라도 ‘1. 예’에 응답한 경우, ① 기간 내 완료된 혁신활동에 반드시 ‘1. 예’로 응답하여야 함
- 3) 연구개발(R&D): 새로운 지식이나 원리를 탐구하여, 기초·응용 연구, 프로세스 설계, 상품화 등을 진행하는 것

★ 6페이지 문12

☞ 'R&D 활동' 과 ' R&D 이외의 혁신활동' 에 들어간 비용을 2021년 한 해만을 기준으로 응답 받음.

이 때, 혁신활동 비용('R&D 활동' 과 'R&D 이외의 혁신활동' 비용의 합)은 일반적으로 설문지

13페이지 문32에 기입한 2021년 매출액보다 클 수 없을 것으로 판단함

☞ 문11에서 응답한 항목에 대해서만 비율 응답을 받음. 예를 들어, 11번 문항에서 ⑥ 외주 용역 R&D 활동에 "0. 아니오" 라고 응답한 경우, 본 문항 ③ 외주 용역 R&D 비용 비중" 에 응답할 수 없음

→ 하지만, 반대의 경우는 가능함. 11번 문항에서 ⑥ 외주 용역 R&D 활동에 '1. 예' 라고 응답했지만 문 12의 ③ 외주 용역 R&D 비용 비중엔 0이 나올 수 있음

☞ 금액과 비중이 모두 기입되어 있는지 확인하고, 비중의 합계가 100%인지 반드시 확인

→ 단, 2021년 한 해 'R&D활동 비용' 이 0원일 경우 모든 합계를 0으로 처리

[문12] 2023년 한 해 기준, 귀사에서 R&D 활동과 R&D 이외의 혁신활동에 사용한 비용(지출) 총액을 기입하여 주십시오. 또, R&D 활동에 사용한 비용 중 아래 항목이 차지한 비율(%)을 각각 기입하여 주십시오.

2023년 한 해 비용	지출 비용 총액(단위:백만원)						
	조	천억	백억	십억	억	천만	백만
R&D 활동 비용 ⁴⁾							
R&D 이외의 혁신활동 비용 ⁵⁾							

* R&D 이외의 혁신활동 비용: R&D 비용 이외에 혁신활동을 위해 부가적으로 투입된 비용만 기입

(※ 참고: 내부 R&D 수행을 위해 구입/임대한 기계장비 관련 비용은 R&D 활동 비용에 포함)

R&D활동 유형별 비용 비중			
R&D 활동	내부 R&D	① (독자 수행 R&D 비용) 귀사 내부에서 전체를 독자적으로 자체수행한 R&D 비용 비중	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
		② (공동 협력 R&D ⁶⁾ 비용) 귀사와 타 기업 또는 타 기관이 계약을 통해 공동으로 협력하여 수행한 R&D 비용 비중 (*귀사에서 사용/부담한 비용만 계산)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
	외부 R&D	③ (외주 용역 R&D 비용) 외주계약을 통해 타 기업 또는 타 기관에게 용역 전체를 의뢰하여 수행된 R&D 비용 비중	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %

비율 합 100%

★ 9페이지 Ⅲ. 정부지원제도와 규제 [문 20]

☞ 문 20 별도의 안내 자료가 있음. 응답 시 참고할 수 있도록 응답자에게 반드시 보여줄 수 있도록 함 [별첨 참고]

[문20] 아래는 정부가 기업의 혁신활동을 촉진하기 위해 운영하고 있는 지원 정책을 유형별로 제시한 것입니다. 지난 3년간(2021~2023년) 귀사는 아래의 정부지원제도¹⁾를 활용한 적이 있었습니까? 활용한 적이 있었다면, 각 지원제도가 귀사의 혁신활동에 얼마나 중요하게 도움이 되었는지 중요도를 평가하여 주십시오.

정부 지원 제도		활용 안함	중요도				
			매우 낮음	낮음	보통	높음	매우 높음
① 조세지원	연구·인력개발 및 산업기술 관련 세액공제 또는 감면	0	1	2	3	4	5
② 자금지원	보조금 지원, 국가연구개발사업 참여 등	0	1	2	3	4	5
③ 금융지원	투·융자, 보증, 기술금융 지원, 보증 연계 기술평가, 연구개발 보증 등	0	1	2	3	4	5
④ 인력지원	인력지원, 채용지원, 고용추천, 파견, 인력양성, 초빙, 기술인력 지원센터 등	0	1	2	3	4	5
⑤ 기술지원	기술개발, 기술사업화/이전, 특허 전략, 인프라 구축/활용 등	0	1	2	3	4	5
⑥ 인증지원	기업인증, 기술/성능인증, 시상 등	0	1	2	3	4	5
⑦ 구매지원	공공구매, 우선구매 추천, 우수상품 지정 등	0	1	2	3	4	5
⑧ 기타(적을 것 : _____)		0	1	2	3	4	5

★ 11-12페이지 IV-2. 디지털전환(DX)과 기업혁신 [문 25-28]

- ☞ 문 25-1에서 '2.미도입 & 향후 도입예정' 혹은 '3.도입'에 응답한 경우에는 문 25-2 도입 목적을 반드시 응답해야함
- ☞ 문 25-2에서 하나라도 '3.비즈니스 프로세스 혁신'에 응답한 경우, 문 26으로 이동
- ☞ 문 25-1에서 하나라도 '3.도입'에 응답한 경우, 문 27로 이동
- ☞ 문 25-1에서 항목 모두 '1.미도입&향후 도입 계획 없음' 또는 '2.미도입&향후 도입 예정'에 응답한 경우, 문 28로 이동

[문25] 지난 3년간(2021~2023년) 귀사는 디지털전환(DX)¹⁾ 관련 기술을 도입하였거나 또는 도입을 계획한 바 있습니까? 그렇다면 어떠한 혁신에 활용하고자 도입 또는 도입을 계획하였습니까?

※ 아래 [문25-1]에서 '2.미도입&향후 도입 예정' 혹은 '3.도입'에 응답한 경우에는, [문25-2]에서 해당 항목에 호응하는 도입 목적을 반드시 응답

디지털 전환(DX) 관련 기술 ²⁾	[문25-1] 도입 여부/계획			[문25-2] 도입 목적(중복 선택 가능)		
	미도입 & 향후 도입 계획 없음	미도입 & 향후 도입예정	도입	상품혁신		비즈니스 프로세스 혁신 ⁴⁾
				제품 혁신 ³⁾	서비스 혁신 ³⁾	
① 빅데이터	1	2	3	1	2	3
② 인공지능(AI)	1	2	3	1	2	3
③ 사물인터넷(IoT)	1	2	3	1	2	3
④ 클라우드	1	2	3	1	2	3
⑤ 로봇	1	2	3	1	2	3
⑥ 3D 프린팅	1	2	3	1	2	3
⑦ 모바일앱/온라인 커머스/SNS	1	2	3	1	2	3
⑧ XR(Extended Reality) 확장현실	1	2	3	1	2	3
⑨ 블록체인	1	2	3	1	2	3
⑩ 기타 (적을 것:)	1	2	3	1	2	3

- * [문25-2] 도입 목적에서 하나라도 '3. 비즈니스프로세스 혁신'에 응답한 경우, [문26]으로 이동
- * [문25-1] 도입 여부/계획에서 하나라도 '3. 도입'에 응답한 경우, [문27]로 이동
- * [문25-1] 도입 여부/계획에서 모두 '1. 미도입, 향후 도입 계획 없음' 또는 '2. 미도입, 향후 도입 예정'에 응답한 경우, [문28]로 이동(즉, 하나라도 '3.도입'에 응답이 있으면 안 됨)

※ 응답대상: 위 "[문25-2] 도입 목적"에서 하나라도 '3. 비즈니스 프로세스 혁신'에 응답한 경우

[문26] 귀사는 디지털전환(DX) 관련 기술을 세부적으로 어떠한 비즈니스프로세스⁴ 혁신에 도입하였습니까? (도입예정인 경우 기대 효과 응답) (중복응답 가능)

- ① 상품 생산 및 개발 또는 서비스 제공 방법(생산자동화, 원가절감 등 포함)
- ② 물류 및 배송 또는 유통 방법
- ③ 정보처리 또는 통신 방법
- ④ 회계 및 행정 업무 방법
- ⑤ 절차 및 비즈니스 관행
- ⑥ 업무 분장 및 의사 결정 또는 인적 자원 관리의 구성 방법
- ⑦ 판촉, 포장, 가격, 상품 배치 또는 애프터서비스를 위한 마케팅 방법

※ 응답대상: 위 "[문25-1]의 도입 여부/계획"에서 하나라도 '3.도입'에 응답한 경우

[문27] 디지털전환(DX) 관련 기술을 활용하여 얻은 효과는 무엇입니까? 만약 도입예정인 경우였다면 기대되는 효과로 생각되는 것을 골라주십시오. (중복 응답 가능)

- | | |
|-----------------|------------------------------------|
| ① 품질 제고 | ⑦ 공급망 안정화 |
| ② 원가절감: 인건비절감 | ⑧ 기업시장가치 제고 |
| ③ 원가절감: 기타 비용절감 | ⑨ ESG 대응 |
| ④ 매출 확대 | ⑩ 조직문화 개선 |
| ⑤ 생산성 향상 | ⑪ 기타(적을 것 :) |
| ⑥ 보안 강화 | |

※ 응답대상: "[문25-1]의 도입 여부/계획"에서 모두 '1.미도입&향후 계획 없음' 또는 '2.미도입, 향후 도입 예정'에 응답한 경우

[문28] 지난 3년간(2021~2023년) 디지털전환(DX) 관련 기술을 도입하지 않았다면 그 이유는 무엇입니까? (중복 응답 가능)

- | | |
|------------------------|------------------------------------|
| ① 도입 효과에 대한 불확실성 | ⑥ 비즈니스 특성상 필요 없어서 |
| ② 도입 비용에 대한 부담(투자자금부족) | ⑦ 관련 전문인력 확보가 어려워서 |
| ③ 관련 정보 및 사례 부족 | ⑧ 보안 우려 |
| ④ 운영, 사후관리 등의 어려움 | ⑨ 관련 규제에 대한 부담 |
| ⑤ 현 기업 운용 상태에 만족 | ⑩ 기타(적을 것 :) |

★ 13페이지 V. 기업 일반사항 [문 31]

- ☞ 문 31의 경우 리스트 상의 종사자 규모와 회사형태, 법정기업규모, 인증여부, 상장여부 등을 비교하여 봐야 함: 리스트 상으로는 규모가 1~3번 규모인데 대기업이라고 응답한 경우 등은 재확인 필요
- ☞ 문33과도 비교 필요. 문31에서 대기업인데 문33에서 종사자수가 몇십명 이라고 응답한 경우 등은 본사에 근무하는 종사자수만을 응답한 것일 수 있기 때문에 회사 전체 인원수등으로 확인 필요
- ☞ 한편, 인증여부에 해당하는 기업은 거의 대부분 중기업 또는 소기업임. 대기업인데 벤처기업, 이노비즈, 메인비즈, 그린비즈와 같은 경우는 거의 없음

[문31] 2023년 12월 말 기준으로 귀사의 운영 상황과 일치하는 항목에 응답하여 주십시오.

기업 형태	① 독립기업	② 국내그룹 계열사	③ 해외그룹 계열사
법정기업규모	① 소기업	② 중기업	③ 중견기업 ④ 대기업
인증여부 (중복응답 가능)	① 벤처기업 ③ 이노비즈 ⑤ 그린비즈 ⑦ ISO ⑨ 해당사항 없음	② 부설연구소/연구개발 전담 부서 ④ 메인비즈 ⑥ 부품소재전문기업 ⑧ 여성기업	
상장여부	① 거래소 상장기업(KOSPI) ③ 코넥스 상장기업	② 코스닥 상장기업 ④ 해당사항 없음	
산업단지 입주여부 (중복응답 가능)	① 국가 산업단지 ③ 도시첨단 산업단지 ⑤ 준산업단지 ⑦ 해당사항 없음	② 일반 산업단지 ④ 농공단지 ⑥ 기타 ()	

★ 13페이지 [문 32]

- ☞ 자리수를 반드시 확인하여 금액 오류가 없도록 기입해야 함
- ☞ 수출액은 없을 수도 있으나, 매출액은 있어야 함(19년 신생 기업이라면 매출액이 없을 수 있음)
한편, 매출액이 연도별로 급격하게 변동되는 경우(수백만원에서 수십억, 수백억 등으로 급등 또는 반대로 급락)에는 혹시 잘못 응답한 것은 아닌지 확인 필요
- ☞ 수출액은 매출액보다 클 수 없음
- ☞ 매출액 역시 문31에서 응답한 법정기업규모와 상식적인 수준에서 판단해 보아야 함. 대기업이라고 응답했는데 연 매출액이 수십억 수준이라는 것은 말이 되지 않음

[문32] 지난 3년간(2021~2023년) 귀사의 연간 매출액과 수출액¹⁾은 얼마였습니까? 각각 금액을 기입하여 주십시오.

구 분 (단위: 백만원)	매출액							수출액						
	십조	조	천억	백억	십억	억	천만	백만	십조	조	천억	백억	십억	억
2021년														
2022년														
2023년														

★ 13페이지 [문 33]

- ☞ 종사자 수는 명 단위로 응답받지만, 상시 종사자 중 여성인력, 석사학위 이상은 비율로 응답을 받음. 단위 오류가 있지 않은지 검토 필요

[문33] 지난 3년간(2021~2023년)의 귀사의 인력 규모(상용 근로자 수)²⁾에 대하여 기입하여 주십시오. 특히, **2023년에 한해서는** 상용 근로자 중 여성인력, 석사학위 이상, 연구개발(R&D) 전담인력 비율(%)을 각각 기입하여 주십시오.

구 분(명)	상용 근로자 수(명)					
2021년	만	천	백	십	일	
2022년	만	천	백	십	일	
2023년	만	천	백	십	일	

↓ 2023년 상용 근로자 수 기준으로 각 '비율(%)'을 적어주십시오.

구 분(명)	상용 근로자 중 여성인력 비율(%)	상용 근로자 중 석사학위 이상 비율(%)	상용 근로자 중 연구개발(R&D) 전담인력 비율(%)
2023년	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %

[별첨] <문20. 정부지원제도> 부가설명 자료

구분		사업명
1	조세지원	<ul style="list-style-type: none"> 연구·인력개발비세액공제(일반) 연구·인력개발비세액공제(신성장동력및원천기술분야) 연구 및인력개발설비투자세액공제 기업부설연구소용 부동산에대한지방세감면 산업기술 연구개발물품관세감면 기술이전 및 취득금액 등에 대한 과세특례 외국인 기술자 소득세 감면 연구개발관련 출연금 등에 대한 과세특례 연구개발특구 첨단기술기업 등에 대한 법인세 감면 중소기업 연구전담요원 연구활동비 소득세 비과세
2	자금지원	<ul style="list-style-type: none"> 바이오·의료기술 개발사업 나노융합2020사업 新산업 창조 프로젝트 사업 차세대 정보·컴퓨팅기술 개발사업 우주핵심기술 개발사업 원자력연구 개발사업 뇌과학원천기술 개발사업 생체모사형 메카트로닉스 융합기술개발사업 사회문제해결을 위한 시민연구사업 연구개발특구육성 사업(대덕/광주/대구/부산) 신산업창출을 위한 SW융합기술고도화 ICT 기술사업화 기반구축사업 글로벌프론티어 사업 나노·소재기술 개발사업 기후변화대응 기술개발사업 방사선기술 개발사업 클라우드 기반의 산업 적용 신서비스 개발사업 방통융합 서비스 민간 확산 기획 연구 해양·극지기초원천 기술개발사업 ICT융합 컨소시엄(구, IT·ISW융합기반구축(R&D)) 신시장창조 차세대의료기기 개발사업 정보통신·방송 기술개발 및 범부처 Giga Korea 사업 정보통신·방송 기술개발 및 표준화 사업 ICT 유망기술개발 지원사업 창조경제밸리 혁신기술개발사업 우수기술연구센터 (ACT)사업 산업융합촉진사업 산업핵심기술 개발사업 글로벌전문기술 개발사업 글로벌전문기업 육성프로그램 지원사업 국제공동기술 개발사업 바이오화학산업화 촉진기술개발사업 항공우주부품기술 개발사업 에너지기술개발사업 신성장동력장비 경쟁력강화사업 소재부품 기술개발사업 국가표준기술력향상 사업 디자인혁신 역량강화사업 지역주력산업 육성사업(구, 지역특화산업육성사업) 지역연고(전통)산업 육성사업 녹색산업선도형 이차전지기술개발사업

구분		사업명
2	자금지원(계속)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 미래산업선도 기술개발사업 ▪ LED시스템조명 2.0(R&D)사업 ▪ 글로벌 동반성장 R&BD사업 ▪ 포스트게놈 다부처 유전체사업 ▪ World Class 300 프로젝트사업 ▪ 글로벌전략 기술개발사업 ▪ 혁신기업 기술개발사업 ▪ 기업서비스 연구개발사업 ▪ 중소기업 융·복합 기술개발사업 ▪ 구매조건부 신제품개발사업 ▪ 민·관 공동투자 기술개발사업 ▪ 창업성장 기술개발사업 ▪ 선도벤처연계 창업지원사업 ▪ 산학연 협력기술개발사업 ▪ 제품·공정개선 기술개발사업 ▪ 중소·중견기업 기술경쟁력 강화 파트너십 사업 ▪ 국토교통기술 연구개발사업(국토교통부) ▪ 해양기술 연구개발사업(해양수산부) ▪ 환경기술 연구개발사업(환경부) ▪ 농림축산식품 연구개발사업(농림축산식품부) ▪ 보건의료기술연구개발사업(보건복지부) ▪ 문화기술 연구개발지원사업(문화체육관광부) ▪ 임업기술 연구개발사업(산림청) ▪ 지진기술 개발사업(기상청)
3	금융지원	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 창업기업지원자금 ▪ 개발기술사업화자금 ▪ 신성장기반자금 ▪ 긴급경영안정자금 ▪ 사업전환지원시책 ▪ 융자지원 ▪ 투·융자복합금융지원사업 ▪ 정보통신 응용기술개발지원사업 ▪ 온렌딩 (Onlending) ▪ 환경정책자금융자사업 ▪ 기술보증기금 ▪ 신용보증기금 ▪ 혁신형 중소기업 기술금융지원사업 ▪ 보증연계 특허기술평가지원사업 ▪ R&D 보증
4	인력지원	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 전문연구요원제도 ▪ 퇴직과학기술자활용 중소기업 기술혁신역량 확충사업 ▪ 초·중급 기술개발인력 지원사업 ▪ 경력연구인력 채용 지원사업 ▪ 이공계인력중개센터 지원사업 ▪ 고경력과학기술인 지원센터 ▪ 이공계전문기술 연수사업 ▪ 해외 고급과학자초빙(Brain Pool)사업 ▪ 외국인 과학기술자 고용추천서(Science Card)제도 ▪ 고용추천서 (골드카드) 제도 ▪ 글로벌 전문인력 지원센터(Contact Korea) ▪ 외국전문인력채용 지원사업 ▪ 신규 석·박사 연구인력 채용사업 ▪ 공공연구기관 연구인력기업 파견사업 ▪ 에너지인력양성사업 ▪ 해외인재스카우팅사업

구분		사업명
5	기술지원	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 산학연협력클러스터 지원사업 ▪ 학연 공동 기업부설연구소 연계 후속 연구개발 지원사업 ▪ 투자연계형 기업성장 R&D 지원 ▪ 기업공감원스톱서비스지역 기술교류커뮤니티 지원사업 ▪ 이공계전문가 기술개발 서포터즈 사업 ▪ 중소기업 컨설팅 지원사업 ▪ 중소기업 R&D기획역량 제고 사업 ▪ 시장창출형 창조기술개발사업 ▪ 사업화연계기술개발 사업(R&BD) ▪ 기술신탁사업 ▪ 지식재산 활용전략 지원사업 ▪ 중소기업 이전기술 개발사업 ▪ 민간 IP-R&D전략지원사업 ▪ 기술혁신형 IP통합 솔루션 지원사업 ▪ 중소기업 기술유출방지시스템 구축 지원사업 ▪ 연구장비 공동활용 지원사업 ▪ 지방중소기업청 시험연구장비 이용개방사업 ▪ 신뢰성산업체 확산사업
6	인증지원	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 기업부설연구소/연구개발전담부서신고 인정제도 ▪ 벤처기업 확인 ▪ 이노비즈 인증 ▪ 신기술(NET) 인증제도 ▪ 신제품(NEP) 인증제도 ▪ 녹색인증제도 ▪ 우수재활용제품(GR) 품질인증 ▪ IR52 장영실상 ▪ 대한민국 엔지니어상 ▪ 대한민국 창조경제대상 ▪ 대한민국 기술대상 ▪ 대·중소기업동반성장포상
7	구매지원	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 중소기업 기술개발제품 우선구매제도 ▪ 인증신제품(NEP) 공공구매제도 ▪ 우수발명품 우선구매 추천제도 ▪ 우수제품 지정제도 ▪ 성능인증 보험제도